



Industrial Technology

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

รายงาน

สำรวจความต้องการการรับบริการ
ของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

แผนงาน

บริการวิชาการ

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

รายงาน
สำรวจความต้องการการรับบริการ
ของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

แผนงาน
บริการวิชาการ

คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

กิตติกรรมประกาศ

งานวิจัยฉบับนี้สำเร็จไปด้วยดี เพราะ ได้รับความอนุเคราะห์อย่างยิ่งจากท่าน ผศ.พงษ์สวัสดิ์ อำนวยกิจติกร คณบดีคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม และ ผศ.ดร.กิตติศักดิ์ สมุทรารักษ์ ซึ่งคอยแนะนำ แก้ไขและให้ข้อเสนอแนะในการจัดทำ ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงกระบวนการสุดท้ายจนสรุปผลข้อมูล

ขอขอบคุณเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเลขานุการคณบดี คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและผู้ใช้บริการจากศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ที่อำนวยความสะดวกในการเก็บข้อมูลการวิจัยครั้งนี้เป็นอย่างดีและขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือในการเก็บรวบรวมข้อมูลในการสำรวจครั้งนี้อย่างยิ่ง

ประโยชน์แห่งการวิจัยฉบับนี้ หวังอย่างยิ่งที่จะเป็นประโยชน์ต่อการควบคุมคุณภาพของนักศึกษา ผู้ใช้บริการและนำไปสู่การกำหนดแผนงานเพื่อรองรับกับความต้องการของนักศึกษาและผู้ใช้บริการต่อไป



อาจารย์วิเชษฐ ยิ้มละมัย

๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๖

สารบัญ

หัวข้อ	หน้า
กิตติกรรมประกาศ	ก
สารบัญ	ข
สารบัญตาราง	ค
บทที่ ๑. บทนำ	๑
๑.๑ ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์ของการสำรวจ	๑
๑.๓ ขอบเขตของการศึกษา	๑
๑.๔ นิยามศัพท์เฉพาะ	๒
๑.๕ ประโยชน์ที่ได้รับจากการศึกษา	๒
บทที่ ๒. เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	๓
๒.๑ พันธกิจหลักของคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	๓
๒.๒ องค์กรประกอบที่ 5 การบริการวิชาการแก่สังคม	๓
๒.๓ แนวคิดและทฤษฎีความต้องการ	๕
๒.๔ งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	๑๑
บทที่ ๓. วิธีดำเนินการศึกษา	๑๔
๓.๑ ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง	๑๔
๓.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา	๑๕
๓.๓ การสร้างเครื่องมือ	๑๕
๓.๔ การเก็บรวบรวมข้อมูล	๑๕
๓.๕ การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้	๑๖
บทที่ ๔. ผลของการศึกษา	๑๗
๔.๑ ผลการสำรวจความต้องการการบริการอบรมจาก ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖	๑๗
บทที่ ๕. สรุปผล	๓๓
๕.๑ สรุป	๓๓
ภาคผนวก	
ตัวอย่างแบบสอบถาม	๓๘

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
๔.๑ ผลการสำรวจความต้องการจากกลุ่มตัวอย่างที่ ๑ นักศึกษาปัจจุบัน	๑๗
๔.๒ ผลการสำรวจความต้องการจากกลุ่มตัวอย่างที่ ๒ ศิษย์เก่า	๒๐
๔.๓ ผลการสำรวจความต้องการจากกลุ่มตัวอย่างที่ ๓ บุคลากรทางการศึกษา	๒๒
๔.๔ ผลการสำรวจความต้องการจากกลุ่มตัวอย่างที่ ๔ พนักงานของรัฐ	๒๔
๔.๕ ผลการสำรวจความต้องการจากกลุ่มตัวอย่างที่ ๕ พนักงานสายวิชาการและสายสนับสนุน	๒๗
๔.๖ ผลการสำรวจความต้องการจากกลุ่มตัวอย่างที่ ๖ สถานประกอบการ	๒๙

บทที่ ๑ บทนำ

๑.๑ ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

ในการจัดการศึกษาของสถาบันศึกษาในระดับอุดมศึกษา ต่างก็ต้องดำเนินการจัดการศึกษาตามพันธกิจหลักของแต่ละสถาบัน คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง ก็เป็นหน่วยงานหนึ่งที่ทำหน้าที่จัดการศึกษาและดำเนินการตามพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง ซึ่งพันธกิจหลักที่สำคัญด้านหนึ่งที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัยฯ ให้ดำเนินการ คือ ด้านการบริการวิชาการ คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ได้ตระหนักถึงพันธกิจด้านนี้ โดยไม่ได้ละเลย จึงได้เสนอจัดตั้งศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรมขึ้น เพื่อหวังว่าจะได้เป็นสถานที่ๆ จะได้ดำเนินการบริการทางวิชาการให้สอดคล้องกับพันธกิจที่ได้รับมอบหมายแต่การดำเนินการของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม จะสามารถบริการวิชาการได้ตรงตามความต้องการของผู้ใช้บริการหรือไม่นั้น คณะกรรมการดำเนินของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม จึงได้จัดให้ดำเนินการสำรวจความต้องการจากผู้ใช้บริการก่อนเพื่อที่จะได้ทราบความต้องการที่แท้จริงและตรงกับความต้องการของผู้ใช้บริการ

๑.๒ วัตถุประสงค์ของการวิจัย

๑. เพื่อศึกษาความต้องการของกลุ่มผู้ใช้บริการที่มีความต้องการเข้ารับบริการจากศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖
๒. เพื่อต้องการทราบถึงระยะเวลาและช่วงเวลาในการดำเนินการจัดอบรมของศูนย์ฯ ในแต่ละศูนย์ฯ ที่สอดคล้องกับกลุ่มผู้ใช้บริการที่มีความต้องการเข้ารับบริการจากศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง

๑.๓ ขอบเขตของการศึกษา

ในการศึกษาความต้องการของกลุ่มผู้ใช้บริการที่มีความต้องการเข้ารับบริการจากศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ ได้กำหนดขอบเขตการวิจัยไว้ดังนี้

๑. ด้านประชากร

ประชากร คือ บุคคลทั่วไปที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับการบริการของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ซึ่งสามารถจำแนกได้ เป็นกลุ่มต่างๆ ดังนี้

- กลุ่มที่ ๑ นักศึกษาปัจจุบัน
- กลุ่มที่ ๒ ศิษย์เก่า
- กลุ่มที่ ๓ บุคลากรทางการศึกษา
- กลุ่มที่ ๔ พนักงานของรัฐ
- กลุ่มที่ ๕ พนักงานสายวิชาการและสายสนับสนุน
- กลุ่มที่ ๖ สถานประกอบการ

๒. ด้านเนื้อหา

การศึกษาครั้งนี้มุ่งศึกษาความต้องการของผู้ใช้บริการที่มีความต้องการเข้ารับบริการจากศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง โดยแบ่งการศึกษาออกเป็น ๓ ด้าน คือ

๑. หัวข้อเรื่องที่มีความต้องการที่จะเข้ารับการอบรม
๒. ระยะเวลาในการจัดการอบรม
๓. ช่วงระยะเวลาที่ต้องการหรือสะดวกในการเข้ารับการอบรม

๑.๔ นิยามศัพท์เฉพาะ

ความต้องการ หมายถึง สิ่งที่กลุ่มผู้ใช้บริการที่มีความต้องการเข้ารับบริการจากศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง

กลุ่มผู้ใช้บริการ หมายถึง บุคคลทั่วไปที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับการบริการของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง ซึ่งสามารถจำแนกได้เป็นกลุ่มต่างๆ ดังนี้

- กลุ่มที่ ๑ นักศึกษาปัจจุบัน
- กลุ่มที่ ๒ ศิษย์เก่า
- กลุ่มที่ ๓ บุคลากรทางการศึกษา
- กลุ่มที่ ๔ พนักงานของรัฐ
- กลุ่มที่ ๕ พนักงานสายวิชาการและสายสนับสนุน
- กลุ่มที่ ๖ สถานประกอบการ

๑.๕ ประโยชน์ที่ได้รับจากการศึกษา

๑. ทราบความต้องการของของผู้ใช้บริการที่มีความต้องการเข้ารับบริการจากศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง

๒. เพื่อเป็นแนวทางในการจัดอบรมเพื่อบริการทางวิชาการของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง

บทที่ ๒

เอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

ผู้วิจัยได้ศึกษาค้นคว้าเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ในการศึกษาความต้องการของผู้ใช้บริการที่มีความต้องการเข้ารับบริการจากศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง ตามลำดับหัวข้อดังนี้

๑. พันธกิจหลักของคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง
๒. องค์กรประกอบที่ 5 การบริการวิชาการแก่สังคม
๓. แนวคิดและทฤษฎีความต้องการ
๔. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

๒.๑ พันธกิจหลักของคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง

ภารกิจหลักของคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง แบ่งได้เป็น ๔ ประการ

๑. ผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของการพัฒนาประเทศ
๒. วิจัยและสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการจัดการศึกษาและพัฒนาประเทศ
๓. ให้บริการทางวิชาการแก่สังคมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชน
๔. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในคุณค่าความสำคัญและความภูมิใจ

ในวัฒนธรรมของท้องถิ่นและของชาติ

๒.๒ องค์กรประกอบที่ ๕ การบริการวิชาการแก่สังคม

หลักการ

การบริการทางวิชาการแก่สังคมเป็นหนึ่งในภารกิจหลักของสถาบันอุดมศึกษา สถาบันพึงให้บริการทางวิชาการ แก่ชุมชน สังคม และประเทศชาติ ในรูปแบบต่างๆ ตามความถนัดและในด้านที่สถาบันมีความเชี่ยวชาญการให้บริการทางวิชาการอาจให้เปล่าโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายหรืออาจคิดค่าใช้จ่ายตามความเหมาะสม โดยให้บริการทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชน หน่วยงานอิสระ หน่วยงานสาธารณะ ชุมชน และสังคม โดยกว้าง รูปแบบการให้บริการทางวิชาการมีความหลากหลาย เช่น การอนุญาตให้ใช้ประโยชน์ทรัพยากรของสถาบันเป็นแหล่งอ้างอิงทางวิชาการ ให้คำปรึกษา ให้การอบรม จัดประชุมหรือสัมมนาวิชาการ ทำงานวิจัยเพื่อตอบคำถามต่างๆ หรือเพื่อชี้แนะแก่สังคม การให้บริการทางวิชาการนอกจากเป็นการทำประโยชน์ให้สังคมแล้ว สถาบันยังได้รับประโยชน์ในด้านต่างๆ คือ เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ของอาจารย์และเจ้าหน้าที่ อันจะนำมาสู่การพัฒนาหลักสูตรมีการบูรณาการเพื่อใช้ประโยชน์ทางด้านการจัดการเรียนการสอนและการวิจัย พัฒนาตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ สร้างเครือข่ายกับหน่วยงานต่างๆ ซึ่งเป็นแหล่งงานของนักศึกษาและเป็นการสร้างรายได้ให้กับสถาบันและหน่วยงานจากการให้บริการทางวิชาการด้วย

มาตรฐานและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๑. กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว ๑๕ ปี ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๕๑ - ๒๕๖๕) สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
๒. มาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๙ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
๓. มาตรฐานสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๑ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
๔. มาตรฐานการประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษารอบสาม พ.ศ. ๒๕๕๓ สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) (สมศ.)

ตัวบ่งชี้ จำนวน ๒ ตัวบ่งชี้ คือ

- ๕.๑ ระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม
- ๕.๒ กระบวนการบริการทางวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๑ : ระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ : การบริการทางวิชาการแก่สังคมเป็นภารกิจหลักอย่างหนึ่งของสถาบันอุดมศึกษา สถาบันพึงกำหนดหลักเกณฑ์และขั้นตอนการบริการทางวิชาการอย่างเป็นระบบ และมีการจัดโครงสร้างสถาบันเพื่อเป็นกลไกในการขับเคลื่อนระบบดังกล่าว การให้บริการทางวิชาการต้องมีความเชื่อมโยงกับการจัดการเรียนการสอนและการวิจัย และสามารถบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัยอย่างเป็นรูปธรรม

เกณฑ์มาตรฐาน :

๑. มีระบบและกลไกการบริการทางวิชาการแก่สังคม และดำเนินการตามระบบที่กำหนด
๒. มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอน
๓. มีการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการวิจัย
๔. มีการประเมินผลความสำเร็จของการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย
๕. มีการนำผลการประเมินไปปรับปรุงการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนและการวิจัย

ตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ : กระบวนการบริการทางวิชาการให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ : ความสามารถในการให้บริการทางวิชาการในลักษณะห่วงโซ่คุณค่าที่สนองความต้องการและเป็นที่ยอมรับของชุมชน ภาครัฐ ภาคเอกชน หน่วยงานวิชาชีพ สังคมได้อย่างมีคุณภาพตามศักยภาพและความพร้อมตามจุดเน้นของสถาบัน พิจารณาได้จาก (๑) ประโยชน์หรือผลกระทบของการให้บริการทางวิชาการ (๒) การสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกและ (๓) ความรู้ที่เกิดจากการให้บริการทางวิชาการและการเผยแพร่ความรู้ทั้งภายในและภายนอกสถาบัน

เกณฑ์มาตรฐาน :

๑. มีการสำรวจความต้องการของชุมชน หรือภาครัฐ หรือภาคเอกชน หรือหน่วยงานวิชาชีพ เพื่อประกอบการกำหนดทิศทางและการจัดทำแผนการบริการทางวิชาการตามจุดเน้นของสถาบัน
๒. มีความร่วมมือด้านบริการทางวิชาการเพื่อการเรียนรู้และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน หรือภาคเอกชน หรือภาครัฐ หรือหน่วยงานวิชาชีพ
๓. มีการประเมินประโยชน์หรือผลกระทบของการให้บริการทางวิชาการต่อสังคม
๔. มีการนำผลการประเมินในข้อ ๓ ไปพัฒนาระบบและกลไก หรือกิจกรรมการให้บริการทางวิชาการ
๕. มีการพัฒนาความรู้ที่ได้จากการให้บริการทางวิชาการและถ่ายทอดความรู้สู่บุคลากรภายในสถาบัน และเผยแพร่สู่สาธารณชน

๒.๓ แนวคิดและทฤษฎีความต้องการ

ความต้องการเป็นปัจจัยสำคัญมากเมื่อเทียบกับปัจจัยอื่นๆ ของความแตกต่างของบุคคลเพราะ เป็นความรู้สึกภายในและได้รับอิทธิพลมาจากหลายๆ ประการด้วยกัน คือ ความต้องการเป็นผลรวมของปัจจัยต่างๆ จากจิตที่สั่งออกมา การสั่งออกมาในรูปของความต้อ่งงนี้ย่อมมีผลทำให้ร่างกายเกิดพฤติกรรม ทั้งที่เป็นที่พึงปรารถนาและไม่เป็นที่พึงปรารถนาของสังคม (ลักขณา สิริวัฒน์, ๒๕๔๔, หน้า ๒๕) ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับความต้องการได้มีนักจิตวิทยาหลายๆ ท่านเสนอไว้ ดังนี้

ความหมายของความต้องการ ความต้องการ หมายถึง ความประสงค์อย่างแรงกล้าที่จะกระทำการบางอย่าง อาจเป็นสิ่งที่ป็นจริงหรือเป็นสิ่งที่สมมุติขึ้นก็ได้ และมีโอกาสที่จะเป็นไปได้เกิดขึ้นได้ หรือปรากฏให้เห็นได้ โดยสามารถชี้แจงเหตุผลให้เข้าใจและมีกำหนดระยะเวลา E-learning Consumer Behavior “ความต้องการและความจงใจ” (ระบบออนไลน์) แหล่งที่มา <http://www.bc.msu.ac.th> (๓ เมษายน ๒๕๔๙) ได้ให้ ความต้องการ หมายถึง การที่บุคคลรับรู้ถึงความแตกต่างระหว่างสภาพในอุดมคติ และสภาพความเป็นจริงในปัจจุบัน ซึ่งมีอิทธิพลเพียงพอที่จะกระตุ้นให้เกิดพฤติกรรม เราสามารถแบ่งความต้องการออกเป็น ๒ ลักษณะ คือ

๑. ความต้องการทางกายภาพ เป็นระดับความต้องการขั้นแรก ซึ่งเป็นความต้องการพื้นฐาน และเป็นความต้องการเพื่อให้ชีวิตอยู่รอด

๒. ความต้องการทางจิตใจหรือความต้องการที่เป็นความปรารถนา ซึ่งถือว่าเป็นความต้องการขั้นทุติยภูมิที่เป็นผลจากสภาพจิตใจและความสัมพันธ์กับบุคคลอื่น

ทฤษฎีความต้องการ (Need Theory) ความต้องการของคนจะเพิ่มมากขึ้นเรื่อยๆ ซึ่งในแต่ละขั้นของความต้อ่งง ต้องได้รับการตอบสนองนั้นๆ เสียก่อน ขั้นต่อไปจึงจะตามมาและสภาพของความต้อ่งง ดึงเครียด ความไม่พึงพอใจ ซึ่งจะกระตุ้นให้บุคคลกระทำการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่เชื่อว่าตอบสนองแรงดล (Impulse) แรงขับ (Drive = ตัณหา) Impulse หมายถึง ความโน้มเอียงที่จะกระทำโดยไม่ได้คิดถึงผลเสียอะไรไว้ล่วงหน้าทั้งสิ้น Drive หมายถึง ปัจจัยที่มาผลักดันให้บุคคลหรือสัตว์กระทำอย่างไร้สติอย่างหนึ่งลงไปโดยไม่คิดถึงผลที่เกิดขึ้นและปัจจัยเหล่านี้มีแรงดันเกินกว่าที่ตัวเองจะควบคุมไว้ได้

๒.๓.๑ ทฤษฎีลำดับความต้องการ (Hierarchy of Needs Theory)

เป็นทฤษฎีที่พัฒนาขึ้นโดย อับราฮัม มาสโลว์ (อ้างใน พจนี สุภพิชณ์, ๒๕๔๑ , หน้า ๑๒) นักจิตวิทยาแห่งมหาวิทยาลัยแบรนดีส์ เป็นทฤษฎีที่รู้จักกันมากที่สุดทฤษฎีหนึ่ง ซึ่งระบุว่า บุคคลที่มีความต้องการเรียงลำดับจากระดับพื้นฐานที่สุดไปยังระดับสูงสุด กรอบความคิดที่สำคัญของทฤษฎีนี้จะแบ่งออกเป็น ๓ ประการ คือ

๑. บุคคลเป็นสิ่งมีชีวิตที่มีความต้องการความต้องการมีอิทธิพลหรือแรงจูงใจต่อพฤติกรรม ความต้องการที่ยังไม่ได้รับการตอบสนองเท่านั้นที่เป็นเหตุจูงใจ ส่วนความต้องการที่ได้รับการตอบสนองแล้วไม่เป็นเหตุจูงใจอีกต่อไป

๒. ความต้องการของบุคคลเป็นลำดับขั้นเรียงตามความสำคัญจากความต้องการพื้นฐาน ไปจนถึงความต้องการที่ซับซ้อน

๓. เมื่อความต้องการลำดับต่ำได้รับการตอบสนองอย่างดีแล้ว บุคคลจะก้าวไปสู่ความต้องการลำดับที่สูงขึ้นต่อไป

ทฤษฎีความต้องการ ๓ ประการของ McClelland และคณะฯ เสนอว่าความต้องการของมนุษย์เกิดขึ้นผ่านประสบการณ์ของชีวิตไม่ใช่เกิดตามธรรมชาติ แบ่งออกเป็น ๓ ประเภท คือ ความต้องการอำนาจ ความต้องการอำนาจสังคม และความต้องการประสบความสำเร็จ

๒.๓.๒ ลำดับขั้นความต้องการตามแนวคิดของมาสโลว์

มาสโลว์ (Abraham H. Maslow อ้างใน พรธณี ชูทัย เจนจิต, ๒๕๓๓, หน้า ๒๙๙ - ๓๐๐) ผู้ก่อตั้งจิตวิทยาสาขามนุษยนิยม เป็นผู้หนึ่งที่ได้ศึกษาค้นคว้าถึงความต้องการของมนุษย์โดยมองเห็นว่า มนุษย์ทุกคนล้วนแต่มีความต้องการที่จะสนองความต้องการให้กับตนเองทั้งสิ้น ซึ่งความต้องการของมนุษย์นี้มีมากมายหลายอย่างด้วยกัน เขาได้นำความต้องการเหล่านั้นมาจัดเรียงเป็นลำดับขั้นจากขั้นต่ำสุดไปขั้นสูงสุด เป็น ๗ ขั้น โดยที่มนุษย์จะแสดงความต้องการในขั้นสูงๆ ถ้าความต้องการในขั้นต้นๆ ได้รับการตอบสนองเสียก่อน มาสโลว์ ได้อธิบายถึงลักษณะความต้องการในแต่ละขั้นไว้ ดังนี้

๑. **ความต้องการทางกาย (Physiological Needs)** เป็นความต้องการขั้นพื้นฐานที่ชาวพุทธเรียกว่า ปัจจัย ๔ แต่ทางตะวันตก รวมความต้องการทางเพศ (Sex) ด้วย

๒. **ความต้องการความปลอดภัย (Security Needs)** เป็นความต้องการที่ให้ทั้งร่างกายและจิตใจได้รับความปลอดภัยจากภัยต่างๆ ทั้งปวง

๓. **ความต้องการทางสังคม (Social Needs)** เป็นความต้องการส่วนหนึ่งของสังคม ซึ่งเป็นธรรมชาติอย่างหนึ่งของมนุษย์ เช่น ความต้องการที่ได้อยู่ในหมู่หรือพวกต้องการความรัก

๔. **ความต้องการเกียรติยศชื่อเสียง (Esteem Needs)** เมื่อความต้องการทางสังคมได้รับการตอบสนองแล้วคนเราจะต้องการสร้างสถานภาพของตัวเองให้สูงเด่น มีความภูมิใจและสร้างการนับถือตนเองชื่นชมในความสำเร็จของงานที่ทำ ความรู้สึกมั่นใจในตัวเองและเกียรติยศเช่น ยศ ตำแหน่ง ระดับเงินเดือนที่สูง งานที่ท้าทาย ได้รับการยกย่องจากผู้อื่น มีส่วนร่วมในการตัดสินใจในงาน ความต้องการมีความรู้ ความสามารถ เป็นต้น

๕. **ความต้องการความสำเร็จในชีวิต (Self-actualization Needs)** เป็นความต้องการระดับสูงสุด คือ ต้องการจะเติมเต็มศักยภาพของตนเอง ต้องการความสำเร็จในสิ่งที่ปรารถนาสูงสุด ความเจริญก้าวหน้า การพัฒนาทักษะ ความสามารถให้ถึงขีดสุดยอด มีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ และการคิดสร้างสรรค์สิ่งต่างๆ การก้าวสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นในอาชีพและการทำงาน เป็นต้น มาสโลว์ เห็นว่าความต้องการของบุคคล มี ๕ กลุ่ม

๖. **ความต้องการทางร่างกาย (Physiological Needs)** เป็นความต้องการลำดับต่ำสุด และเป็นพื้นฐานของชีวิต เป็นแรงผลักดันทางชีวภาพ เช่น ความต้องการอาหาร น้ำ อากาศ ที่อยู่อาศัย หากพนักงานมีรายได้ จากการปฏิบัติงานเพียงพอก็สามารถดำรงชีวิตอยู่ได้โดยมีอาหารและที่พักอาศัย เขาก็จะมีกำลังที่จะทำงานต่อไปและมีสภาพแวดล้อมการทำงานที่เหมาะสม เช่น ความสะอาด ความสว่าง การระบายอากาศที่ดี การบริการสุขภาพ เป็นการสนองความต้องการในลำดับนี้ได้

๗. **ความต้องการความปลอดภัย (Security Needs)** เป็นความต้องการที่จะเกิดขึ้นหลังจากที่ความต้องการทางร่างกายได้รับการตอบสนองอย่างไม่ขาดแคลน หมายถึง ความต้องการสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยจากรายทั้งทางกายและจิตใจ ความมั่นคงในงาน ในชีวิตและสุขภาพ การสนองความต้องการนี้ต่อพนักงานทำได้หลายอย่าง เช่น การประกันชีวิตและสุขภาพ กฎระเบียบ ข้อบังคับที่ยุติธรรม การให้มีสภาพแรงงานความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน เป็นต้น

๘. **ความต้องการทางสังคม (Social Needs)** เมื่อมีความปลอดภัยในชีวิตและมั่นคงในการทำงานแล้วคนเราจะต้องการความรักมิตรภาพ ความใกล้ชิดผูกพัน ต้องการเพื่อน การมีโอกาสเข้าสมาคมสังสรรค์กับผู้อื่นได้รับการยอมรับเป็นสมาชิกในกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งหรือหลายกลุ่ม

๙. **ความต้องการเกียรติยศชื่อเสียง (Esteem Needs)** เมื่อความต้องการทางสังคมได้รับการตอบสนองแล้ว คนเราจะต้องการสร้างสถานภาพของตัวเองให้สูงเด่น มีความภูมิใจและสร้างการนับถือตนเอง ชื่นชมในความสำเร็จของงานที่ทำ ความรู้สึกมั่นใจในตัวเองและเกียรติยศ เช่น ยศ ตำแหน่ง ระดับเงินเดือนที่สูง งานที่ทำหายได้รับการยกย่องจากผู้อื่น มีส่วนร่วมในการตัดสินใจในงานโอกาสแห่งความก้าวหน้าในงานอาชีพ เป็นต้น

๑๐. **ความต้องการความสำเร็จในชีวิต (Self-actualization Needs)** เป็นความต้องการระดับสูงสุด คือ ต้องการจะเติมเต็มศักยภาพของตนเอง ต้องการความสำเร็จ ในสิ่งที่ปรารถนาสูงสุด ความเจริญก้าวหน้า การพัฒนาทักษะความสามารถให้ถึงขีดสุดยอด มีความเป็นอิสระ ในการตัดสินใจ และการคิดสร้างสรรค์สิ่งต่างๆ การก้าวสู่ตำแหน่ง ที่สูงขึ้นในอาชีพและการทำงาน เป็นต้น

๒.๓.๓ ทฤษฎีความต้องการตามแนวความคิดของเมอร์เรย์ (Murray)

เมอร์เรย์ (อ้างใน วราภรณ์ ตระกูลสุชาติ, ๒๕๔๙, หน้า ๑๖ - ๑๗) มีความคิดเห็นว่าการต้องการการเป็นสิ่งที่บุคคลได้สร้างขึ้น ก่อให้เกิดความรู้สึกขาดซึ่ง ความต้องการนี้บางครั้งเกิดขึ้นเนื่องจากแรงกระตุ้นภายในของบุคคลและบางครั้งอาจเกิดความต้องการเนื่องจากสภาพสังคมก็ได้หรืออาจกล่าวได้ว่า ความต้องการเป็นสิ่งที่เกิดขึ้น เนื่องมาจากสภาพทางร่างกายและสภาพจิตใจนั่นเอง ทฤษฎีความต้องการของเมอร์เรย์ สามารถสรุปได้ดังนี้

๑. ความต้องการที่จะเอาชนะด้วยการแสดงออกความก้าวร้าว (Need for Aggression)
ความต้องการที่จะเอาชนะผู้อื่น เอาชนะต่อสิ่งขัดขวางที่ขวางด้วยความรุนแรง มีการต่อสู้ การแก้แค้น การทำร้ายร่างกายหรือฆ่าฟันกัน เช่น การพูดจากระทบกระทั่งกับบุคคลที่ไม่ชอบกัน หรือมีปัญหากัน เป็นต้น
๒. ความต้องการที่จะเอาชนะฟันฝ่าอุปสรรคต่างๆ (Need for Counteraction)
ความต้องการที่จะเอาชนะนี้เป็นความต้องการที่จะฟันฝ่าอุปสรรค ความล้มเหลวต่างๆ ด้วยการสร้างความพยายามขึ้นมา เช่น เมื่อได้รับคำดูถูกดูหมิ่น ผู้ได้รับจะเกิดความพากเพียรพยายามเพื่อเอาชนะคำสบประมาท จนประสบความสำเร็จ เป็นต้น
๓. ความต้องการที่จะยอมแพ้ (Need for Abasement)
ความต้องการชนิดนี้เป็นความต้องการที่จะยอมแพ้ ยอมรับผิด ยอมรับคำวิจารณ์ หรือ ยอมรับการถูกลงโทษ เช่น การเผาตัวตายเพื่อประท้วงระบบการปกครอง พันท้ายนรสิงห์ไม่ยอมรับภ้ยโทษ ต้องการจะรับโทษตามกฎหมาย เป็นต้น
๔. ความต้องการที่จะป้องกันตนเอง (Need for Defendant)
เป็นความต้องการที่จะป้องกันตนเองจากคำวิพากษ์วิจารณ์ การตำหนิติเตียน ซึ่งเป็นการป้องกันทางด้านจิตใจ พยายามหาเหตุผลมาอธิบายการกระทำของตน มีการป้องกันตนเองเพื่อให้พ้นผิดจากการกระทำต่างๆ เช่น ให้เหตุผลว่าสอบตกเพราะครูสอนไม่ดี ครูอาจารย์ที่ไม่มีวิญญูณครู ขี้เกียจอบรมสั่งสอนศิษย์
๕. ความต้องการเป็นอิสระ (Need for Autonomy)
ความต้องการชนิดนี้เป็นความต้องการที่ปรารถนาจะเป็นอิสระจากสิ่งกีดขวางที่ขวางความต้องการที่จะต่อสู้และดิ้นรนเพื่อเป็นตัวของตัวเอง
๖. ความต้องการความสำเร็จ (Need for Achievement)
คือ ความต้องการที่จะกระทำสิ่งต่างๆ ที่ยากลำบากให้ประสบความสำเร็จ จากการศึกษาพบว่า เพศชาย จะมีระดับความต้องการความสำเร็จมากกว่าเพศหญิง
๗. ความต้องการสร้างมิตรภาพกับบุคคลอื่น (Need for Affiliation)
เป็นความต้องการที่จะทำให้ผู้อื่นรักใคร่ ต้องการรู้จักหรือมีความสัมพันธ์กับบุคคลอื่น ต้องการเอาอกเอาใจ มีความซื่อสัตย์ต่อเพื่อนฝูง พยายามสร้างความสัมพันธ์ใกล้ชิดกับบุคคลอื่น
๘. ความต้องการความสนุกสนาน (Need for Play)
เป็นความต้องการที่จะแสดงออกความสนุกสนาน ต้องการหัวเราะเพื่อการผ่อนคลาย ความตึงเครียด มีการสร้างหรือเล่าเรื่องตลกขบขัน เช่น มีการพักผ่อนหย่อนใจ มีส่วนร่วมในเกมกีฬา เป็นต้น
๙. ความต้องการแยกตนเองจากผู้อื่น (Need for Rejection)
บุคคลมักจะมี ความปรารถนาในการที่จะแยกตนเองออกจากผู้อื่น ไม่มีความรู้สึกยินดี ยินร้ายกับบุคคลอื่น ต้องการเมินเฉยจากผู้อื่น ไม่สนใจผู้อื่น
๑๐. ความต้องการความช่วยเหลือจากบุคคลอื่น (Need for Succorance)
ความต้องการประเภทนี้จะเป็นความต้องการให้บุคคลอื่นมีความสนใจ เห็นอกเห็นใจ มีความสงสาร ในตนเองต้องการได้รับความช่วยเหลือ การดูแล ให้คำแนะนำดูแลจากบุคคลอื่นนั่นเอง

๑๑. ความต้องการที่จะให้ความช่วยเหลือต่อบุคคลอื่น (Need for Nurture)
เป็นความต้องการที่จะเข้าร่วมในการทำกิจกรรมกับบุคคลอื่น โดยการให้ความช่วยเหลือให้บุคคลอื่น พ้นจากภัยอันตรายต่าง ๆ
๑๒. ความต้องการที่จะสร้างความประทับใจให้กับผู้อื่น (Need for Exhibition)
เป็นความต้องการที่จะให้บุคคลอื่นได้เห็น ได้ยินเกี่ยวกับเรื่องราวของตนเอง ต้องการให้ผู้อื่นมีความสนใจ สนุกสนาน แปลกใจ หรือตกใจในเรื่องราวของตนเอง เช่น เล่าเรื่องตลกขบขันให้บุคคลอื่นฟังเพื่อบุคคลอื่นจะเกิดความประทับใจในตนเอง เป็นต้น
๑๓. ความต้องการมีอิทธิพลเหนือบุคคลอื่น (Need for Dominance)
เป็นความต้องการที่จะให้บุคคลอื่นมีการกระทำตามคำสั่งหรือความคิด ความต้องการของตน ทำให้เกิดความรู้สึกว่าตนมีอิทธิพลเหนือกว่าบุคคลอื่น
๑๔. ความต้องการที่จะยอมรับนับถือผู้อาวุโสกว่า (Need for Deference)
เป็นความต้องการที่ยอมรับนับถือผู้ที่อาวุโสกว่าด้วยความยินดี รวมทั้งนิยมชมชื่นในบุคคลที่มีอำนาจเหนือกว่า พร้อมทั้งจะให้ความร่วมมือกับบุคคลดังกล่าวด้วยความยินดี
๑๕. ความต้องการหลีกเลี่ยงความรู้สึกล้มเหลว (Need for Avoidance of Inferiority)
ความต้องการจะหลีกเลี่ยงให้พ้นจากความอับอายทั้งหลาย ต้องการหลีกเลี่ยงการดูถูกหรือการกระทำต่างๆ ที่ก่อให้เกิดความละอายใจ รู้สึกอับอายล้มเหลว พ่ายแพ้
๑๖. ความต้องการที่จะหลีกเลี่ยงจากอันตราย (Need for Avoidance Harm)
ความต้องการนี้เป็นความต้องการที่จะหลีกเลี่ยงความเจ็บปวดทางด้านร่างกาย ต้องการได้รับความปลอดภัยจากอันตรายทั้งปวง
๑๗. ความต้องการที่จะหลีกเลี่ยงจากการถูกตำหนิหรือถูกลงโทษ (Need for Avoidance of Blame) เป็นความต้องการที่จะหลีกเลี่ยงการลงโทษด้วยการคล้อยตามกลุ่ม หรือยอมรับคำสั่งหรือปฏิบัติตามกฎ ข้อบังคับของกลุ่ม เพราะกลัวถูกลงโทษ
๑๘. ความต้องการความเป็นระเบียบเรียบร้อย (Need for Orderliness)
เป็นความต้องการที่จะจัดสิ่งของต่างๆ ให้อยู่ในสภาพที่เป็นระเบียบเรียบร้อย มีความประณีตงดงาม
๑๙. ความต้องการที่จะรักษาชื่อเสียง
เป็นความต้องการที่จะรักษาชื่อเสียงของตนที่มีอยู่ไว้จนสุดความสามารถ เช่น การไม่ยอมขโมย แม้ว่าตนเองจะหิวหรือไม่ยอมทำความผิด ไม่คดโกงผู้ใดเพื่อชื่อเสียงวงศ์ตระกูล เป็นต้น
๒๐. ความต้องการให้ตนเองมีความแตกต่างจากบุคคลอื่น (Need for Contrariness)
เป็นความต้องการที่อยากจะทำแตกต่าง นำสมัย ไม่เหมือนใคร ความต้องการเป็นแรงกระตุ้นที่ทำให้ทำกิจกรรมต่างๆ เพื่อตอบสนองความต้องการนั้น การแสดงออกของความต้องการในแต่ละสังคมจะแตกต่างกันออกไปตามขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมของสังคมของตนยิ่งไปกว่านั้น คนในสังคมเดียวกันยังมีพฤติกรรมในการแสดงความต้องการที่ต่างกันอีกด้วย เพราะสิ่งเหล่านี้เกิดจากการเรียนรู้ของตน ซึ่งความต้องการอย่างเดียวกันทำให้บุคคลมีพฤติกรรมที่แตกต่าง และพฤติกรรม อาจสนองความต้องการได้หลายๆ ทางและมากกว่าหนึ่งอย่างในเวลาเดียวกัน เช่น ตั้งใจทำงาน เพื่อไว้เงินเดือนและได้ชื่อเสียงเกียรติยศ ความยกย่องและยอมรับจากผู้อื่น

๒.๓.๔ ทฤษฎีสองปัจจัยของเฮร์สเบอร์ก (Herzberg's Two-Factor Theory)

เฮร์สเบอร์ก (Herzberg) ได้ร่วมกับ มอร์สเนอร์ และ ซินเดอร์แมน (Mausner and Snyderman) (อ้างใน ลักขณา สิริวัฒน์, ๒๕๔๔, หน้า ๒๖) ศึกษาความต้องการของคนเกี่ยวกับการทำงาน (Herzberg's Two-Factor Theory) และสรุปความต้องการของคนเราในการทำงานได้เป็น ๑๖ ชนิด โดยเรียงตามลำดับจากมากไปหาน้อย แบ่งออกเป็น ๒ ปัจจัย คือ ปัจจัยเพื่อสุขภาพที่จำเป็นสำหรับทุกคน (Hygiene Factors) และปัจจัยเพื่อการจูงใจให้ขยันตั้งใจทำงาน (Motivator Factors) ปัจจัยทั้ง ๒ ปัจจัยนี้ยังแบ่งออกเป็นปัจจัยที่ได้รับการกระตุ้นจากภายนอกและปัจจัยที่ได้รับการกระตุ้นจากภายในให้ต่อสู้งาน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ปัจจัยจูงใจภายนอก (Extrinsic Factors) เช่น ค่าตอบแทน เงินเดือน ได้รับการสอนงาน และเทคนิคการทำงานหรือมีหัวหน้าที่เก่ง มีความสัมพันธ์อันดีกับเพื่อนร่วมงานและเจ้านายหรือลูกน้อง และสภาพการทำงานที่ดี มีความมั่นคงในการทำงาน

๒. ปัจจัยจูงใจภายใน (Intrinsic Factors) เช่น ความสัมพันธ์ผลในงานที่ทำการยอมรับหรือการได้รับการยกย่องจากเพื่อนร่วมงาน การได้รับผิดชอบในงานที่ทำหรืองานของผู้อื่น ความก้าวหน้าในตำแหน่งงานหรือในหน้าที่ ได้ทำงานที่ถนัดหรือชอบและมีโอกาสได้ประสบการณ์ใหม่ๆ จากงานที่ทำ

มาสโลว์ แบ่งความต้องการเหล่านี้ออกเป็น ๒ กลุ่ม คือ ความต้องการที่เกิดจากความขาดแคลน (Deficiency needs) เป็นความต้องการระดับต่ำ ได้แก่ ความต้องการทางกายและความต้องการความปลอดภัย อีกกลุ่มหนึ่ง เป็นความต้องการก้าวหน้าและพัฒนาตนเอง (Growth need) ได้แก่ ความต้องการทางสังคม เกียรติยศชื่อเสียง และความต้องการเติมความสมบูรณ์ให้ชีวิตจัดเป็นความต้องการระดับสูง และอธิบายว่า ความต้องการระดับต่ำ จะได้รับการตอบสนองจากปัจจัยภายนอกตัวบุคคล ส่วนความต้องการระดับสูงจะได้รับการสนองตอบจากปัจจัยในตัวบุคคลเอง

ตามทฤษฎีของ มาสโลว์ ความต้องการที่ได้รับการตอบสนองอย่างดีแล้วจะไม่สามารถเป็นเงื่อนไข จูงใจบุคคลได้อีกต่อไป แม้ผลวิจัยในเวลาต่อมาจะไม่สนับสนุนแนวคิดทั้งหมดของ มาสโลว์ แต่ทฤษฎีลำดับความต้องการของ มาสโลว์ ก็เป็นทฤษฎีที่เป็นพื้นฐานในการอธิบายองค์ประกอบของแรงจูงใจ ซึ่งมีการพัฒนาในระยะหลังๆ

กฤษมันต์ วัฒนานรงค์, สุภาพร อัศววิโรจน์, จันทิรา แก้วสูง, คณิงนิง ฉลาดธัญกิจ, สุภาณี สุพิชญและปิลันธนา สงวนบุญญพงษ์ (๒๕๔๐) ได้วิจัยเรื่อง การศึกษาความพึงพอใจของนักศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษาที่ดีต่อการจัดการเรียนการสอนของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ผลการวิจัย พบว่า ด้านหลักสูตร วิธีสอนและกิจกรรมการเรียนการสอนและอาจารย์ผู้สอน นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษามีความพึงพอใจ โดยรวมในระดับ ดีมาก การบริการทางวิชาการ มีความพึงพอใจในระดับปานกลาง ส่วนด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมมีความพึงพอใจในระดับน้อย เมื่อพิจารณาแต่ละข้อของแต่ละด้าน พบว่า ด้านหลักสูตร นักศึกษามีความพึงพอใจมากที่สุด ได้แก่ ลักษณะโครงสร้างของหลักสูตร ความทันสมัยของหลักสูตรและเนื้อหาในหลักสูตร ด้านการบริการทางวิชาการ นักศึกษามีความพึงพอใจมากที่สุด ได้แก่ การให้บริการของห้องสมุดและแหล่งข้อมูลในการค้นคว้าด้านอาจารย์ผู้สอน นักศึกษามีความพึงพอใจมากที่สุด ได้แก่ อาจารย์ผู้สอนมีความรู้ความสามารถในวิชาที่สอน อาจารย์ให้ความสำคัญต่อคำปรึกษาของผู้เรียน ด้านอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม นักศึกษามีความพึงพอใจปานกลาง ได้แก่ สภาพห้องเรียนและสภาพห้องอาหาร

จึงสรุปได้ว่า ความต้องการเป็นความประสงค์ที่มนุษย์ทุกคนจะกระทำการบางอย่าง อาจเป็นสิ่งที่จริงหรือเป็นสิ่งที่สมมติขึ้นก็ได้และมีโอกาสที่จะเป็นไปได้ เกิดขึ้นได้ หรือปรากฏให้เห็นได้ โดยสามารถชี้แจงเหตุผลให้เข้าใจและมีกำหนดระยะเวลาความต้องการจะแบ่งออกเป็นขั้นลำดับจากความต้องการขั้นต่ำสุดไปจนถึงความต้องการขั้นสูงสุดของชีวิต

๒.๔ งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

จากการวิจัยเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับความต้องการของนักศึกษาต่อการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง พบว่าส่วนของเนื้อหาความต้องการประกอบกับความเป็นจริงรวมกันนั้น ผู้วิจัยยังไม่พบผลงานศึกษาในด้านนี้เลย ส่วนใหญ่จะมุ่งเน้นประเด็นในการศึกษาเกี่ยวกับความต้องการในส่วนที่แตกต่างกันออกไป ได้ดังนี้

๒.๔.๑ งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับความต้องการของนักศึกษา

วิทิต สิงห์ปลอด (๒๕๔๒) ได้ศึกษาสภาพความเป็นจริงและสภาพความต้องการต่อการให้บริการของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยรามคำแหง ตามความคิดเห็นของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ผลการศึกษาพบว่า นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง ทุกสาขาวิชา มีความคิดเห็นต่อสภาพความเป็นจริงของการให้บริการของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยรามคำแหง โดยรวมอยู่ในระดับปานกลาง และความต้องการของการให้บริการของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยรามคำแหง โดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ความคิดเห็นของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์มหาวิทยาลัยรามคำแหง ต่อสภาพความเป็นจริงและความคิดเห็นต่อสภาพความต้องการของการให้บริการ ทั้งด้านงานมาตรฐานการศึกษาและด้านงานบริการวิชาการของบัณฑิตวิทยาลัยมหาวิทยาลัยรามคำแหง แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .๐๕ สภาพความเป็นจริงและสภาพความต้องการของการให้บริการด้านงานมาตรฐานการศึกษาและด้านงานบริการวิชาการของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยรามคำแหง เมื่อแยกตามสาขาวิชาแตกต่างกันอย่าง มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .๐๕

จันทรกานต์ ล้อประเสริฐพร (๒๕๔๔) ได้ศึกษาความต้องการและอัตมโนทัศน์ของนิสิตมหาวิทยาลัยมหาสารคาม ผลการศึกษา พบว่า นิสิตระดับปริญญาโท โดยรวมและนิสิตระดับปริญญาโททุกระบบมีความต้องการอยู่ในระดับมาก โดยนิสิตระดับปริญญาโทระบบพิเศษ มีความต้องการความรักและเป็นเจ้าของสูงที่สุด นิสิตระดับปริญญาโทระบบปกติ มีความต้องการที่จะเข้าใจตนเองสูงที่สุด นิสิตระดับปริญญาโท โดยรวมและนิสิตระดับปริญญาโท ทุกระบบมีความต้องการอยู่ในระดับมาก โดยนิสิตปริญญาโททุกกลุ่มมีความต้องการด้านครอบครัวสูงที่สุดและมีความต้องการด้านอาชีพการงานต่ำที่สุด ยกเว้นนิสิตระดับปริญญาโท ระบบพิเศษมีความต้องการในด้านการเรียนต่ำที่สุด นิสิตระดับปริญญาโท โดยรวมทุกระบบนั้น มีอัตมโนทัศน์ด้านการเรียนและอารมณ์อยู่ในระดับเป็นจริงมากและด้านความสัมพันธ์ อยู่ในระดับปานกลาง ยกเว้นนิสิตระดับปริญญาโทระบบพิเศษมีอัตมโนทัศน์ด้านอารมณ์ในระดับปานกลาง โดยนิสิตทุกกลุ่ม มีอัตมโนทัศน์สูงที่สุดในด้านการเรียนและต่ำที่สุดในด้านความสัมพันธ์ นิสิตระดับปริญญาโทระบบปกติ มีความต้องการด้านกายภาพน้อยกว่าแต่มีความต้องการที่จะเข้าใจตนเองอย่างแท้จริง มีอัตมโนทัศน์ด้านการเรียน ด้านอารมณ์และด้านความสัมพันธ์มากกว่านิสิตระดับปริญญาโท ระบบพิเศษอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .๐๕

๒.๔.๒ งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษา

สายสิน เสวสุวรรณ (๒๕๔๓) ได้ประเมินการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สาขาการบริหาร การศึกษาของสถาบันราชภัฏกำแพงเพชร ผลการประเมินพบว่า ความเหมาะสมของปัจจัยเบื้องต้น ได้แก่ ด้านนักศึกษา ด้านอาจารย์ผู้สอน ด้านผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ ด้านบุคลากรในสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย ด้านหลักสูตร ด้านงบประมาณ ด้านวัตถุประสงค์และอาคารสถานที่ ด้านแหล่งค้นคว้าและด้านการวางแผน ผู้ให้ข้อมูลมีความคิดเห็นสอดคล้องกันว่ามีความเหมาะสม อยู่ในระดับมาก ผลการประเมินความเหมาะสม ของกระบวนการดำเนินงาน พบว่า ด้านการบริหารจัดการ ด้านการดำเนินการตามแผน ด้านการจัดการเรียน การสอน ด้านการจัดทำวิทยานิพนธ์ ด้านการจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์ ผู้ให้ข้อมูลมีความคิดเห็น สอดคล้องกันว่า มีความเหมาะสมอยู่ในระดับปานกลาง ส่วนด้านปัญหาและอุปสรรค ผู้ให้ข้อมูลมีความคิดเห็น สอดคล้องกันว่า ประชานกรรมการที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์มีจำนวนไม่เพียงพอ ส่วนที่เป็นปัญหารองลงมา ได้แก่ สำนักวิทยบริการควรมีตำราและวารสารต่างประเทศด้วย

ผลการประเมินความเหมาะสมของผลผลิตของการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาอัน ได้แก่ คุณภาพของมหาบัณฑิตในด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านผู้มีวิสัยทัศน์กว้างไกล ด้านความใฝ่รู้ใฝ่ศึกษา ค้นคว้าอย่างสม่ำเสมอ ด้านความเป็นผู้นำทางสังคมในท้องถิ่นและผู้นำการเปลี่ยนแปลงทางสังคม ด้านความ เป็นผู้ที่ทำงาน โดยมุ่งถึงความสำเร็จและคุณภาพของงานเป็นสำคัญ พบว่า เพื่อนร่วมงานของมหาบัณฑิต และมหาบัณฑิตมีความคิดเห็นสอดคล้องกันว่ามีความเหมาะสมอยู่ในระดับมาก

แนวทางพัฒนาการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตของสถาบันราชภัฏกำแพงเพชรมีแนวทาง ในการพัฒนาที่สำคัญ ได้แก่ ควรกำหนดจำนวนนักศึกษาที่เข้ารับการศึกษให้เหมาะสมกับทรัพยากรที่มีอยู่ ได้แก่ อาจารย์ ห้องเรียน และวัสดุอุปกรณ์ ควรมีการสนับสนุนอาจารย์และพัฒนาบุคลากรในสถาบัน ให้มีศักยภาพในการสอนและการวิจัย รวมทั้งให้มีจำนวนเพียงพอ ควรพัฒนาผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ ให้มีความพร้อมเพิ่มมากขึ้น พัฒนาผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์เทคนิคและกระบวนการในการสร้างบรรยากาศ ด้านการเรียนการสอนที่หลากหลาย เน้นในผู้สอนตระหนักว่าให้ทุกวิชาควรเชื่อมโยงไปสู่หัวข้อการวิจัยได้ เพื่อให้นักศึกษาเห็นแนวทางในการทำวิทยานิพนธ์เร็วขึ้น

จันทร์ชลี มาพุทธ (๒๕๔๕) ได้ประเมินประสิทธิภาพการเรียนการสอนของอาจารย์ ระดับบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ ตามกรอบการประกันคุณภาพของทบวงมหาวิทยาลัย ผลการศึกษา สรุปได้ดังนี้

๑. ประสิทธิภาพการเรียนการสอนของอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ตามความคิดเห็นของนิสิตที่ควรปรับปรุงมากที่สุด ได้แก่ วัตถุประสงค์และเนื้อหาวิชา รองลงมา ได้แก่ การจัดการเรียนการสอนทั่วไปและความสัมพันธ์ระหว่างอาจารย์และนิสิต ตามลำดับ

๒. ประสิทธิภาพการเรียนการสอนของอาจารย์ระดับบัณฑิตศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา ตามความคิดเห็นของอาจารย์ที่ควรปรับปรุงมากที่สุด ได้แก่ วัตถุประสงค์และเนื้อหาวิชา รองลงมา คือ บุคลิกภาพและความรับผิดชอบและความสัมพันธ์ระหว่างอาจารย์และนิสิต ตามลำดับ

๓. แนวทางการพัฒนาเกี่ยวกับประสิทธิภาพการเรียนการสอนตามกรอบการประกันคุณภาพ ของทบวงมหาวิทยาลัย พบว่า ควรมีการประเมิน พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร ควรจัดหลักสูตรให้สอดคล้อง กับผู้เรียน ควรจัดหลักสูตรให้ผู้เรียนได้นำไปประยุกต์ใช้และมีความยืดหยุ่นในด้านอาจารย์ พบว่า สัดส่วน อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ที่เหมาะสม มีพัฒนาการความรู้ใหม่ๆ ให้อาจารย์อย่างต่อเนื่อง มีการกำหนดเวลานัดหมายปรึกษาวิทยานิพนธ์อย่างชัดเจน ควรมีการจ้างอาจารย์ทั้งภายใน และภายนอกประเทศสนับสนุนให้ทุนเสนอผลงานวิจัยในต่างประเทศ สำหรับกระบวนการเรียนการสอน

พบว่า มีแผนการสอนในรายวิชาที่สอน มีการประเมินประสิทธิภาพการสอน มีการปรับปรุงการสอนตามผลการประเมิน มีการวิจัยเพื่อพัฒนากระบวนการเรียนรู้มีการเผยแพร่ผลงานวิจัยของอาจารย์และนิสิตไปใช้ในโรงเรียนและชุมชนและมีการจัดกิจกรรมที่หลากหลาย ส่วนนิสิต พบว่า ควรมีการเผยแพร่ตีพิมพ์บทความวิจัยของนิสิต ควรจัดกิจกรรมส่งเสริมทางวิชาการให้นิสิต ควรวิจัยติดตามนิสิตที่จบไปแล้ว เพื่อนำมาปรับปรุงหลักสูตรต่อไป อุปกรณ์สื่อการสอนควรมีความทันสมัย จัดเอกสารการค้นคว้าให้เพียงพอ ควรมีฐานข้อมูลงานวิจัยของนิสิตและฐานข้อมูลประวัติและผลงานของอาจารย์แสดงบนระบบเครือข่ายให้นิสิตได้ศึกษาเรียนรู้

รัตนา จิตรัตนอนันต์ (๒๕๔๕) ได้ศึกษาปัจจัยที่ส่งผลต่อคุณภาพของมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษาของสถาบันราชภัฏภาคเหนือ ผลการศึกษา พบว่า ระดับปัจจัยบางประการที่น่าจะสัมพันธ์กับคุณภาพของมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษาของมหาบัณฑิต สถาบันราชภัฏภาคเหนือ โดยภาพรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับดีมาก และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับดีมากทุกด้าน คุณภาพของมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษาของมหาบัณฑิต สถาบันราชภัฏภาคเหนือ โดยภาพรวมมีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับดีมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้าน พบว่า มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับดีมากทุกด้าน ปัจจัยด้านนักศึกษา ด้านอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ คณะกรรมการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์ สภาพแวดล้อมและบรรยากาศในการศึกษาการจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์ การบริหารและการจัดการระดับบัณฑิตศึกษา มีความสัมพันธ์ในทางบวกกับคุณภาพมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษา สถาบันราชภัฏภาคเหนือ เมื่อใช้การถดถอยพหุคูณแบบขั้นบันได พบว่า มีกลุ่มตัวแปร ๒ ตัว ที่มีนัยสำคัญของการพยากรณ์คุณภาพมหาบัณฑิต สาขาการบริหารการศึกษาของมหาบัณฑิต สถาบันราชภัฏภาคเหนือ คือ ด้านอาจารย์ผู้สอนและด้านสภาพแวดล้อมและบรรยากาศในการศึกษา โดยกลุ่มตัวแปร ดังกล่าวนี้อำนาจในการพยากรณ์ได้ร้อยละ ๒๓.๖๐ ซึ่งสามารถเขียนสมการในรูปคะแนนดิบและสมการในรูปคะแนนมาตรฐานจากการศึกษาเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องดังกล่าวข้างต้น พอสรุปได้ว่า

การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษามีปัจจัยหลายปัจจัยที่ส่งผลต่อคุณภาพของบัณฑิตศึกษาให้มีคุณภาพ ซึ่งการตรวจสอบความต้องการของนักศึกษาจะเป็นวิธีหนึ่งที่จะทำให้สถาบันการศึกษาทราบว่า นักศึกษาขาดหรือยังต้องการสิ่งใดเพิ่มเติมในด้านใด ซึ่งจะนำไปสู่การจัดการศึกษาที่มีคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการนักศึกษา

บทที่ ๓ วิธีดำเนินการศึกษา

การศึกษาครั้งนี้เพื่อศึกษาความต้องการการบริการอบรมจากศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง โดยมีรายละเอียดการดำเนินการศึกษา ดังนี้

๑. ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
๒. เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา
๓. การสร้างเครื่องมือ
๔. การเก็บรวบรวมข้อมูล
๕. การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้

๓.๑ ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรที่ใช้ในการสำรวจ คือ บุคคลทั่วไปที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับการบริการของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ซึ่งสามารถจำแนกได้ เป็นกลุ่มต่างๆ ดังนี้

- กลุ่มที่ ๑ นักศึกษาปัจจุบัน
- กลุ่มที่ ๒ ศิษย์เก่า
- กลุ่มที่ ๓ บุคลากรทางการศึกษา
- กลุ่มที่ ๔ พนักงานของรัฐ
- กลุ่มที่ ๕ พนักงานสายวิชาการและสายสนับสนุน
- กลุ่มที่ ๖ สถานประกอบการ

กลุ่มตัวอย่าง ได้ทำการสุ่มตัวอย่างแบบสำรวจไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับการบริการของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ทั้งหมด ๔๕๐ ชุด โดยใช้วิธีสุ่มตัวอย่างจากกลุ่มต่างๆ ดังนี้

- กลุ่มตัวอย่างที่ ๑ นักศึกษาปัจจุบัน จำนวน ๑๖๐ คน
- กลุ่มตัวอย่างที่ ๒ ศิษย์เก่า จำนวน ๓๕ คน
- กลุ่มตัวอย่างที่ ๓ บุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๑๗๐ คน
- กลุ่มตัวอย่างที่ ๔ พนักงานของรัฐ จำนวน ๑๗ คน
- กลุ่มตัวอย่างที่ ๕ พนักงานสายวิชาการและสายสนับสนุน จำนวน ๒๘ คน
- กลุ่มตัวอย่างที่ ๖ สถานประกอบการ จำนวน ๔๐ คน

๓.๒ เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา

เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษาคั้งนี้เป็นแบบสอบถามที่ผู้วิจัยได้สร้างขึ้น ซึ่งมี ๒ ตอน ดังนี้
ตอนที่ ๑ ข้อมูลสถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสำรวจ เป็นแบบตรวจสอบรายการ
ตอนที่ ๒ แบบสอบถามความต้องการของบริการอบรม ในประเด็นต่างๆ จำนวน ๖ ประเด็น
คือ หลักสูตรที่ต้องการฝึกอบรม ระยะเวลาในการจัดอบรม ช่วงเวลาที่สะดวกในการอบรม (ช่วงเวลาวันที่สะดวกในการอบรม) ช่วงเวลาในการจัดอบรม (ช่วงเดือนที่ต้องการให้จัดอบรม) ความต้องการรับข่าวสารการอบรมในรูปแบบใด และความต้องการด้านอื่นๆ มีลักษณะแบบเลือกกรายข้อ และบรรยายปลายเปิด

๓.๓ การสร้างเครื่องมือ

การสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูล มีขั้นตอนในการสร้างดังนี้
๑. ศึกษาทฤษฎี เอกสาร ตำรา บทความทางวิชาการและผลการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาของความต้องการแบบต่างๆ
๒. ใช้ข้อมูลที่ได้จากการศึกษามาเป็นกรอบแนวคิดและกำหนดลักษณะของข้อมูลตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการศึกษา
๓. สร้างแบบสำรวจการบริการของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
๔. นำแบบสำรวจไปพิจารณาความเหมาะสมของภาษา
๕. จัดพิมพ์แบบสอบถามฉบับสมบูรณ์ และนำไปเก็บรวบรวมข้อมูลต่อไป

๓.๔ การเก็บรวบรวมข้อมูล

การเก็บรวบรวมข้อมูล มีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้
แบบสำรวจความต้องการการบริการของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ได้ดำเนินการแจกแบบสำรวจความต้องการการบริการให้กับกลุ่มตัวอย่างที่มาร่วมโครงการต่างๆ ของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม จำนวน ๔๕๐ ฉบับ และได้เริ่มทำการสำรวจตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๕๖ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๖

๓.๕ การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้

๑. แบบสำรวจความต้องการการบริการ

๑.๑ วิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากการทำแบบสำรวจความต้องการการบริการของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง แบ่งออกเป็น ๖ หัวข้อ ดังนี้

๑. หลักสูตรที่ต้องการฝึกอบรม
๒. ระยะเวลาในการจัดอบรม
๓. ช่วงวันที่ต้องการอบรม
๔. ช่วงเดือนที่ต้องการอบรม
๕. ความต้องการรับข่าวสารในการอบรม ในรูปแบบการติดต่อแบบใด
๖. ข้อเสนอแนะอื่นๆ เกี่ยวกับโครงการฝึกอบรม

จากนั้นนำข้อมูลที่ได้ มาทำการแจกแจงตามประเด็นต่างๆ แยกเป็นคำร้อยละ กับกลุ่มตัวอย่าง ที่ได้สอบถามและทำการสรุปผลต่อไป

บทที่ ๔ ผลการศึกษา

ผลการสำรวจความต้องการการบริการอบรมจาก ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖ ได้กำหนดวิธีการสำรวจความต้องการโดยใช้แบบสำรวจ รวมประเด็นความต้องการเป็น ๖ ด้าน ได้แก่

๑. ประเด็นด้านหลักสูตรที่ต้องการฝึกอบรม
๒. ประเด็นด้านระยะเวลาในการจัดอบรม
๓. ประเด็นด้านระยะช่วงวันที่ต้องการอบรม
๔. ประเด็นด้านระยะช่วงเดือนที่ต้องการอบรม
๕. ประเด็นด้านระยะความต้องการรับข่าวสารในการอบรม ในรูปแบบการติดต่อแบบใด
๖. ประเด็นด้านระยะข้อเสนอแนะอื่นๆ เกี่ยวกับโครงการฝึกอบรม

๔.๑ ผลการสำรวจความต้องการการบริการอบรมจาก ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖

ได้จัดเก็บแบบสำรวจจากกลุ่มตัวอย่างทั้ง ๖ กลุ่ม และได้นำมาวิเคราะห์โดยใช้สถิติค่าร้อยละ ดังสรุปในตารางตอนที่ ๔.๑ - ๔.๕

ตารางที่ ๔.๑ ผลการสำรวจความต้องการจากกลุ่มตัวอย่างที่ ๑ นักศึกษาปัจจุบัน

ประเด็นความต้องการ	ร้อยละ
๑.หลักสูตรที่ต้องการอบรม	
๑.๑ โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรด้านคอมพิวเตอร์	
- หลักสูตร Implementing Wireless LAN Technology	๓๓.๑๒
- หลักสูตร การติดตั้งและ Configuration MS. Window 2010 Server	๒๙.๓๗
- หลักสูตร IT Disaster Recovery Management : การบริหารการฟื้นฟูระบบ IT จากเหตุวิกฤติ	๒๕.๐๐
- หลักสูตร Intermediate Excel 2010 for Special Function and Database	๒๐.๐๐
- หลักสูตร Technique of Professional Presentation with Microsoft PowerPoint 2010	๑๘.๑๒
- หลักสูตร PC Maintenance and Cloning Data Backup	๑๑.๒๕
- หลักสูตร การใช้โปรแกรม Sketch up เพื่อการบูรณาการเรียนการสอน	๕๓.๗๕

ประเด็นความต้องการ	ร้อยละ
๑.๒ โครงการฝึกอบรมและพัฒนาครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน	
- หลักสูตร Computer Art & Graphic design	๒๑.๒๕
- หลักสูตร E-learning & Courseware Design	๓๕.๐๐
- หลักสูตร Animation for Beginner	๒๘.๑๒
- หลักสูตร magazine Design with E-book	๓๓.๗๕
- หลักสูตร Architecture with AutoCAD 2010	๑๒.๗๕
- หลักสูตร Professional Web Designer	๑๕.๐๐
- หลักสูตร การตรวจสอบคุณภาพของน้ำเริ่มต้น	๒๑.๒๕
- หลักสูตร การบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน	๒๙.๓๗
- หลักสูตร เทคนิคการควบคุมงานก่อสร้างอาคาร	๓๒.๐๕
๑.๓ โครงการฝึกอบรมและพัฒนาทางเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	
- หลักสูตร เครื่องมือวัดและควบคุมทางอุตสาหกรรม	๕๑.๘๗
- หลักสูตร อุปกรณ์ควบคุมอุณหภูมิทางอุตสาหกรรม	๔๗.๐๕
- หลักสูตร อุปกรณ์เซนเซอร์ในระบบอุตสาหกรรม	๕๓.๑๒
- หลักสูตร ระบบควบคุมแบบอัตโนมัติ	๕๐.๐๐
- หลักสูตร ระบบควบคุมแบบ SCADA	๓๑.๘๗
- หลักสูตร Renewable Energy Technology	๒๐.๐๐
- หลักสูตร เทคโนโลยีใหม่ในเครื่องวัดเซรามิกส์	๓๐.๖๒
- หลักสูตร อุปกรณ์การซ่อมแซมเครื่องใช้ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์	๓๑.๘๗
- หลักสูตร การทำสื่อการเรียนการสอนเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์	๒๘.๑๒
- หลักสูตร การเพิ่มผลผลิตในงานอุตสาหกรรม	๔๑.๘๗
- หลักสูตร การจัดการกลางตามเกณฑ์ปี ๒๕๕๕	๓๐.๐๐
๒. หัวข้อระยะเวลาในการจัดอบรม	
- ๒ ถึง ๓ วัน	๕๘.๗๕
- ๓ ถึง ๔ วัน	๒๑.๘๗
- ๔ ถึง ๕ วัน	๑๓.๑๒
- มากกว่า ๕ วัน	๑๑.๒๕
๓. หัวข้อช่วงเวลาที่จะสะดวกในการอบรม (ช่วงวันที่สะดวกในการอบรม)	
- ระหว่างวันจันทร์ – วันศุกร์	๕๕.๖๒
- ระหว่างวันเสาร์ – วันอาทิตย์	๒๘.๑๒
๔. หัวข้อช่วงเวลาในการจัดอบรม (ช่วงเดือนที่ต้องการให้จัดอบรม)	
- ช่วงเดือน มกราคม – มีนาคม	๓๕.๐๐
- ช่วงเดือน เมษายน – มิถุนายน	๔๕.๖๒
- ช่วงเดือน กรกฎาคม – กันยายน	๒๓.๑๒
- ช่วงเดือน ตุลาคม – ธันวาคม	๔๙.๓๗

ประเด็นความต้องการ	ร้อยละ
๕. หัวข้อความต้องการรับข่าวสารการอบรมในรูปแบบใด	
- หนังสือราชการ ถึงหัวหน้าหน่วยงานและตัวท่าน ตามที่อยู่ที่แจ้งไว้	๕๕.๖๒
- SMS ไปยังเบอร์มือถือที่แจ้งไว้	๓๕.๖๒
- แจ้งไปยัง E-mail ตามที่แจ้งไว้	๔๘.๗๕
๖. หัวข้อความต้องการด้านอื่นๆ	
- อยากให้มีการลงปฏิบัติให้มากกว่านี้	
- อยากให้มีการอบรมบ่อยๆ	
- อยากให้ทางวิทยากรนำคู่มือและแผ่นโปรแกรมมาแจกด้วย	
- อยากให้มีการนำเอาเครื่องมือใหม่ๆ และทันสมัยมาอบรม	

จากตารางที่ ๔.๑ พบว่ากลุ่มตัวอย่างที่ ๑ กลุ่มนักศึกษาปัจจุบัน จากการสุ่มตัวอย่างส่งแบบสำรวจทั้งสิ้น ๑๖๐ ฉบับ ได้รับการส่งคืน ๑๖๐ ฉบับ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของกลุ่มตัวอย่าง ได้ตอบแบบสำรวจ โดยสามารถแยกเป็นประเด็นต่างๆ ที่มีความต้องการการรับบริการอบรมจากศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง ได้ดังนี้ หลักสูตรที่นักศึกษาปัจจุบันมีความสนใจ ในการอบรมจากศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรมมากที่สุด คือ หลักสูตรการใช้โปรแกรม Sketch up เพื่อการบูรณาการเรียนการสอน โดยคิดเป็นค่าร้อยละได้ ๕๓.๗๕ ของจำนวนนักศึกษาปัจจุบันที่ทำการตอบแบบสำรวจ ส่วนหลักสูตรที่นักศึกษาปัจจุบันมีความสนใจเป็นอันดับที่ ๒ รองลงมา คือ หลักสูตรอุปกรณ์เซนเซอร์ในระบบอุตสาหกรรม โดยคิดเป็นค่าร้อยละได้ ๕๓.๑๒ ของจำนวนนักศึกษาปัจจุบันที่ทำการตอบแบบสำรวจและหลักสูตรที่นักศึกษาปัจจุบันมีความสนใจเป็นอันดับที่ ๓ คือ หลักสูตรเครื่องมือวัดและควบคุมทางอุตสาหกรรม โดยคิดเป็นค่าร้อยละได้ ๕๑.๘๗ ของจำนวนนักศึกษาปัจจุบันที่ทำการตอบแบบสำรวจ ส่วนในเรื่องของวันและเวลาที่นักศึกษาปัจจุบันมีความต้องการและมีความสะดวกที่จะรับบริการการอบรมจากศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม คือ ระยะเวลา ๒ ถึง ๓ วัน ระหว่างวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ ช่วงเดือน ตุลาคม ถึง ธันวาคม และในเรื่องการรับข่าวสารการอบรมของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม นักศึกษามีความต้องการให้ทางศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ทำหนังสือราชการ ถึงหัวหน้าหน่วยงานและตัวของนักศึกษาตามที่อยู่แจ้งไว้ ส่วนหัวข้อความต้องการ ด้านอื่นๆ ที่นักศึกษาปัจจุบันได้ทำการเสนอมา มี ดังนี้ ๑. อยากให้มีการลงปฏิบัติให้มากกว่านี้ ๒. อยากให้มีการอบรมบ่อยๆ ๓. อยากให้ทางวิทยากรนำคู่มือและแผ่นโปรแกรมมาแจกด้วย ๔. อยากให้มีการนำเอาเครื่องมือใหม่ๆ และทันสมัยมาอบรม

ตารางที่ ๔.๒ ผลการสำรวจความต้องการจากกลุ่มตัวอย่างที่ ๒ คิษย์เก่า

ประเด็นความต้องการ	ร้อยละ
๑.หลักสูตรที่ต้องการอบรม	
๑.๑ โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรด้านคอมพิวเตอร์	
- หลักสูตร Implementing Wireless LAN Technology	๓๖.๖๖
- หลักสูตร การติดตั้งและConfiguration MS. Window 2010 Server	๔๓.๓๓
- หลักสูตร IT Disaster Recovery Management : การบริหารการฟื้นฟูระบบ IT จากเหตุวิกฤติ	๒๓.๓๓
- หลักสูตร Intermediate Excel 2010 for Special Function and Database	๓๐.๐๐
- หลักสูตร Technique of Professional Presentation with Microsoft PowerPoint 2010	๕๐.๐๐
- หลักสูตร PC Maintenance and Cloning Data Backup	๒๓.๓๓
- หลักสูตร การใช้โปรแกรม Sketch up เพื่อการบูรณาการเรียนการสอน	๑๖.๖๖
๑.๒ โครงการฝึกอบรมและพัฒนาครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน	
- หลักสูตร Computer Art & Graphic design	๔๓.๓๓
- หลักสูตร E-learning & Courseware Design	๗๖.๖๖
- หลักสูตร Animation for Beginner	๒๖.๖๖
- หลักสูตร magazine Design with E-book	๖๓.๓๓
- หลักสูตร Architecture with AutoCAD 2010	๕๖.๖๖
- หลักสูตร Professional Web Designer	๓๐.๐๐
- หลักสูตร การตรวจสอบคุณภาพของน้ำเริ่มต้น	๒๖.๖๖
- หลักสูตร การบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน	๓๖.๖๖
- หลักสูตร เทคนิคการควบคุมงานก่อสร้างอาคาร	๓๐.๐๐
๑.๓ โครงการฝึกอบรมและพัฒนาทางเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	
- หลักสูตร เครื่องมือวัดและควบคุมทางอุตสาหกรรม	๒๓.๓๓
- หลักสูตร อุปกรณ์ควบคุมอุณหภูมิทางอุตสาหกรรม	๔๐.๐๐
- หลักสูตร อุปกรณ์เซนเซอร์ในระบบอุตสาหกรรม	๒๐.๐๐
- หลักสูตร ระบบควบคุมแบบอัตโนมัติ	๓๐.๐๐
- หลักสูตร ระบบควบคุมแบบ SCADA	๒๓.๓๓
- หลักสูตร Renewable Energy Technology	๒๖.๖๖
- หลักสูตร เทคโนโลยีใหม่ในเครื่องวัดเซรามิกส์	๓๖.๖๖
- หลักสูตร อุปกรณ์การซ่อมแซมเครื่องใช้ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์	๓๖.๖๖
- หลักสูตร การทำสื่อการเรียนการสอนเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์	๓๐.๐๐
- หลักสูตร การเพิ่มผลผลิตในงานอุตสาหกรรม	๕๐.๐๐
- หลักสูตร การจัดการคากลางตามเกณฑ์ปี ๒๕๕๕	๕๖.๖๖

ประเด็นความต้องการ	ร้อยละ
๒. หัวข้อระยะเวลาในการจัดอบรม	
- ๒ ถึง ๓ วัน	๙๖.๖๖
- ๓ ถึง ๔ วัน	๔๐.๐๐
- ๔ ถึง ๕ วัน	๒๖.๖๖
- มากกว่า ๕ วัน	๑๐.๐๐
๓. หัวข้อช่วงเวลาที่สะดวกในการอบรม (ช่วงวันที่สะดวกในการอบรม)	
- ระหว่างวันจันทร์ – วันศุกร์	๗๓.๓๓
- ระหว่างวันเสาร์ – วันอาทิตย์	๔๓.๓๓
๔. หัวข้อช่วงเวลาในการจัดอบรม (ช่วงเดือนที่ต้องการให้จัดอบรม)	
- ช่วงเดือน มกราคม – มีนาคม	๙๖.๖๖
- ช่วงเดือน เมษายน – มิถุนายน	๔๓.๓๓
- ช่วงเดือน กรกฎาคม – กันยายน	๘๐.๐๐
- ช่วงเดือน ตุลาคม – ธันวาคม	๖๐.๐๐
๕. หัวข้อความต้องการรับข่าวสารการอบรมในรูปแบบใด	
- หนังสือราชการ ถึงหัวหน้าหน่วยงานและตัวท่าน ตามที่อยู่ี่แจ้งไว้	๘๓.๓๓
- SMS ไปยังเบอร์มือถือที่แจ้งไว้	๕๖.๖๖
- แจ้งไปยัง E-mail ตามที่แจ้งไว้	๖๖.๖๖
๖. หัวข้อความต้องการด้านอื่นๆ	
- ไม่มีข้อเสนอแนะ	

จากตารางที่ ๔.๒ พบว่ากลุ่มตัวอย่างที่ ๒ กลุ่มศิษย์เก่า จากการสุ่มตัวอย่างส่งแบบสำรวจทั้งสิ้น ๓๕ ฉบับ ได้รับการส่งคืน ๓๐ ฉบับ คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๗๑ ของกลุ่มตัวอย่าง ได้ตอบแบบสำรวจโดยสามารถแยกเป็นประเด็นต่างๆ ที่มีความต้องการการบริการอบรมจากศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง ได้ดังนี้ หลักสูตรที่ศิษย์เก่า มีความสนใจอยากให้ทางศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรมดำเนินการจัดขึ้นมากที่สุด คือ หลักสูตร E-learning & Courseware Design โดยมีค่าร้อยละ ๗๖.๖๖ ส่วนหลักสูตรรองลงมา คือ หลักสูตร magazine Design with E-book โดยมีค่าร้อยละเท่ากับ ๖๓.๓๓ และหลักสูตรที่ ๓ ที่ศิษย์เก่ามีความสนใจ มีอยู่ ๒ หลักสูตร คือ หลักสูตร Architecture with AutoCAD 2010 และ หลักสูตร การจัดการคากลางตามเกณฑ์ปี ๒๕๕๕ ซึ่งทั้ง ๒ หลักสูตรนี้มีค่าร้อยละในการถูกเลือกที่เท่ากัน ซึ่งมีค่าร้อยละเท่ากับ ๕๖.๖๖ ของจำนวนศิษย์เก่าที่ทำการตอบแบบสำรวจ ส่วนเรื่องของระยะเวลาของวันในการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร ศิษย์เก่าได้ทำการเลือกระยะเวลา ๒ ถึง ๓ วัน คิดเป็นค่าร้อยละได้เท่ากับ ๙๖.๖๖ และช่วงวันที่ศิษย์เก่าสะดวกที่จะมาร่วมอบรม คือ ช่วงวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ สามารถคิดเป็นค่าร้อยละออกมาได้ ๗๓.๓๓ และช่วงเดือนที่ศิษย์เก่าจะมารับการอบรมได้ คือ ช่วงเดือนมกราคม ถึง เดือนมีนาคม โดยมีค่าร้อยละเท่ากับ ๙๖.๖๖ และเรื่องการรับข่าวสารเกี่ยวกับการจัดอบรมของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ศิษย์เก่ามีความต้องการที่จะรับข่าวสาร โดยการให้ทางศูนย์ถ่ายทอด

เทคโนโลยีอุตสาหกรรมทำหนังสือราชการ ถึงหัวหน้าหน่วยงานและตัวของผู้เข้าอบรมเอง ตามที่อยู่ที่แจ้งไว้ โดยได้ผลการตอบแบบสำรวจร้อยละ ๘๓.๓๓ ของศิษย์เก่าที่ตอบแบบสำรวจ

ตารางที่ ๔.๓ ผลการสำรวจความต้องการจากกลุ่มตัวอย่างที่ ๓ บุคลากรทางการศึกษา

ประเด็นความต้องการ	ร้อยละ
๑.หลักสูตรที่ต้องการอบรม	
๑.๑ โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรด้านคอมพิวเตอร์	
- หลักสูตร Implementing Wireless LAN Technology	๒๐.๒๔
- หลักสูตร การติดตั้งและConfiguration MS. Window 2010 Server	๕๒.๗๖
- หลักสูตร IT Disaster Recovery Management : การบริหารการฟื้นฟูระบบ IT จากเหตุวิกฤติ	๓๐.๖๗
- หลักสูตร Intermediate Excel 2010 for Special Function and Database	๒๗.๖๐
- หลักสูตร Technique of Professional Presentation with Microsoft PowerPoint 2010	๔๙.๐๗
- หลักสูตร PC Maintenance and Cloning Data Backup	๓๔.๓๕
- หลักสูตร การใช้โปรแกรม Sketch up เพื่อการบูรณาการเรียนการสอน	๕๔.๖๐
๑.๒ โครงการฝึกอบรมและพัฒนาครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน	
- หลักสูตร Computer Art & Graphic design	๔๙.๖๓
- หลักสูตร E-learning & Courseware Design	๕๗.๐๕
- หลักสูตร Animation for Beginner	๓๔.๙๖
- หลักสูตร magazine Design with E-book	๔๗.๒๓
- หลักสูตร Architecture with AutoCAD 2010	๓๕.๕๘
- หลักสูตร Professional Web Designer	๓๕.๕๘
- หลักสูตร การตรวจสอบคุณภาพของน้ำเริ่มต้น	๔๕.๓๙
- หลักสูตร การบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน	๔๑.๑๐
- หลักสูตร เทคนิคการควบคุมงานก่อสร้างอาคาร	๒๗.๖๐
๑.๓ โครงการฝึกอบรมและพัฒนาทางเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	
- หลักสูตร เครื่องมือวัดและควบคุมทางอุตสาหกรรม	๓๕.๕๘
- หลักสูตร อุปกรณ์ควบคุมอุณหภูมิทางอุตสาหกรรม	๔๔.๑๗
- หลักสูตร อุปกรณ์เซนเซอร์ในระบบอุตสาหกรรม	๔๔.๑๗
- หลักสูตร ระบบควบคุมแบบอัตโนมัติ	๒๐.๒๔
- หลักสูตร ระบบควบคุมแบบ SCADA	๔๖.๐๑
- หลักสูตร Renewable Energy Technology	๒๖.๓๘
- หลักสูตร เทคโนโลยีใหม่ในเครื่องวัดเซรามิกส์	๓๑.๙๐
- หลักสูตร อุปกรณ์การซ่อมแซมเครื่องใช้ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์	๓๕.๕๘
- หลักสูตร การทำสื่อการเรียนการสอนเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์	๔๑.๑๐

ประเด็นความต้องการ	ร้อยละ
- หลักสูตร การเพิ่มผลผลิตในงานอุตสาหกรรม	๓๑.๒๘
- หลักสูตร การจัดการกลางตามเกณฑ์ปี ๒๕๕๕	๓๙.๒๖
๒. หัวข้อระยะเวลาในการจัดอบรม	
- ๒ ถึง ๓ วัน	๕๒.๑๔
- ๓ ถึง ๔ วัน	๓๕.๕๘
- ๔ ถึง ๕ วัน	๑๗.๑๗
- มากกว่า ๕ วัน	๑๐.๑๒
๓. หัวข้อช่วงเวลาที่จะสะดวกในการอบรม (ช่วงวันที่สะดวกในการอบรม)	
- ระหว่างวันจันทร์ – วันศุกร์	๕๕.๒๑
- ระหว่างวันเสาร์ – วันอาทิตย์	๕๒.๗๖
๔. หัวข้อช่วงเวลาในการจัดอบรม (ช่วงเดือนที่ต้องการให้จัดอบรม)	
- ช่วงเดือน มกราคม – มีนาคม	๑๖.๕๖
- ช่วงเดือน เมษายน – มิถุนายน	๑๙.๖๓
- ช่วงเดือน กรกฎาคม – กันยายน	๓๐.๖๗
- ช่วงเดือน ตุลาคม – ธันวาคม	๑๖.๕๖
๕. หัวข้อความต้องการรับข่าวสารการอบรมในรูปแบบใด	
- หนังสือราชการ ถึงหัวหน้าหน่วยงานและตัวท่าน ตามที่อยู่ที่แจ้งไว้	๕๒.๑๔
- SMS ไปยังเบอร์มือถือที่แจ้งไว้	๓๑.๙๐
- แจ้งไปยัง E-mail ตามที่แจ้งไว้	๓๕.๕๘
๖. หัวข้อความต้องการด้านอื่นๆ	
- อยากรู้ได้แผนโปรแกรมหรือซีดีที่เกี่ยวข้องกับการอบรมในครั้งนี้	
- อยากรู้ให้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกันระหว่างผู้เข้าอบรมในโครงการ	
- อยากรู้ให้มีการนำเอาหลักสูตรที่ทันสมัยและที่สามารถนำไปใช้สอนนักศึกษาได้	
- อยากรู้ให้ทางวิทยากรและทางผู้จัดเอาคู่มือที่สามารถนำไปเป็นแนวในการสอนมาแจกให้กับผู้เข้าร่วมการอบรม	

จากตารางที่ ๔.๓ พบว่ากลุ่มตัวอย่างที่ ๓ บุคลากรทางการศึกษา จากการสุ่มตัวอย่างส่งแบบสำรวจ ทั้งสิ้น ๑๗๐ ฉบับ ได้รับการส่งคืน ๑๖๓ ฉบับ คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๘๘ ของกลุ่มตัวอย่างและได้ตอบแบบสำรวจ โดยสามารถแยกเป็นประเด็นต่างๆ ที่มีความต้องการรับการอบรมจากศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี ได้ดังนี้ หลักสูตรที่บุคลากรทางการศึกษามีความสนใจในการอบรมจากศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรมมากที่สุด คือ หลักสูตร E-learning & Courseware Design โดยคิดเป็นค่าร้อยละได้เท่ากับ ๕๗.๐๕ โดยหลักสูตรรองลงมา ได้แก่ หลักสูตรการใช้โปรแกรม Sketch up เพื่อการบูรณาการเรียนการสอน โดยมีค่าร้อยละเท่ากับ ๕๔.๖๐ และอีก ๑ หลักสูตรที่บุคลากรทางการศึกษาทำการเลือกเป็นหัวข้อที่ ๓ คือ หลักสูตรการติดตั้งและ Configuration MS. Window 2010 Server โดยมีค่าร้อยละ ๕๒.๗๖ ของจำนวนบุคลากรทางการศึกษาที่ทำการตอบแบบสำรวจ ส่วนเรื่องของระยะเวลาวันที่ทางบุคลากรทางการศึกษาได้ทำการเลือกที่จะอบรมตลอดหลักสูตรนั้น ได้เลือกที่จะใช้เวลา

ในการอบรม ๒ ถึง ๓ วัน โดยมีค่าร้อยละได้เท่ากับ ๕๒.๑๔ ของจำนวนบุคลากรทางการศึกษาที่ทำการตอบแบบสำรวจ ส่วนเรื่องของวันที่บุคลากรทางการศึกษาสะดวกมาเข้าร่วมการอบรมมากที่สุด คือ ช่วงวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ โดยคิดเป็นค่าร้อยละ ได้เท่ากับ ๕๕.๒๑ และเดือนที่บุคลากรทางการศึกษาสะดวกที่จะมาเข้าร่วมการอบรม คือ เดือนกรกฎาคม ถึง กันยายน โดยมีค่าร้อยละเท่ากับ ๓๐.๖๗ ของจำนวนบุคลากรทางการศึกษาที่ทำการตอบแบบสำรวจ และที่สำคัญ คือ เรื่องการรับข่าวสารเกี่ยวกับการจัดอบรมของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรมบุคลากรทางการศึกษามีความประสงค์ที่จะรับข่าวสารโดยที่จะให้ทางศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรมทำหนังสือราชการ ถึงหัวหน้าหน่วยงานและตัวของบุคลากรทางการศึกษาเอง และอีกวิธี คือ ให้ทางศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรมแจ้งข่าวสารการอบรมไปยัง E-mail ตามที่แจ้งไว้

จากที่บุคลากรทางการศึกษาได้ทำการตอบแบบสำรวจตามหัวข้อต่างๆ ของแบบสำรวจที่ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรมได้จัดทำขึ้นแล้ว บุคลากรบางท่านยังเสนอความคิดเห็นมาเพื่อที่จะให้ทางศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรมได้เก็บไปพิจารณาในการจัดทำโครงการต่อไป ข้อเสนอแนะที่บุคลากรทางการศึกษาได้ทำการเสนอมา คือ ๑. อยากระบายแผนโปรแกรมหรือซีดีที่เกี่ยวกับการอบรมในครั้งนี้อย่างละเอียด ๒. อยากระบายให้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกันระหว่างผู้เข้าอบรมในโครงการ ๓. อยากระบายให้มีการนำเอาหลักสูตรที่ทันสมัยและที่สามารถนำไปใช้สอนนักศึกษาได้ ๔. อยากระบายให้ทางวิทยากรและทางผู้จัดเอาคู่มือที่สามารถนำไปเป็นแนวในการสอนมาแจกให้กับผู้เข้าร่วมการอบรม

ตารางที่ ๔.๔ ผลการสำรวจความต้องการจากกลุ่มตัวอย่างที่ ๔ พนักงานของรัฐ

ประเด็นความต้องการ	ร้อยละ
๑.หลักสูตรที่ต้องการอบรม	
๑.๑ โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรด้านคอมพิวเตอร์	
- หลักสูตร Implementing Wireless LAN Technology	๔๑.๑๗
- หลักสูตร การติดตั้งและ Configuration MS. Window 2010 Server	๑๗.๖๔
- หลักสูตร IT Disaster Recovery Management : การบริหารการฟื้นฟูระบบ IT จากเหตุวิกฤติ	๓๒.๒๙
- หลักสูตร Intermediate Excel 2010 for Special Function and Database	๔๗.๐๕
- หลักสูตร Technique of Professional Presentation with Microsoft PowerPoint 2010	๔๑.๑๗
- หลักสูตร PC Maintenance and Cloning Data Backup	๔๑.๑๗
- หลักสูตร การใช้โปรแกรม Sketch up เพื่อการบูรณาการเรียนการสอน	๕๒.๙๔
๑.๒ โครงการฝึกอบรมและพัฒนาครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน	
- หลักสูตร Computer Art & Graphic design	๔๑.๑๗
- หลักสูตร E-learning & Courseware Design	๓๒.๒๙
- หลักสูตร Animation for Beginner	๑๗.๖๔
- หลักสูตร magazine Design with E-book	๕๘.๘๒

ประเด็นความต้องการ	ร้อยละ
<ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตร Architecture with AutoCAD 2010 - หลักสูตร Professional Web Designer - หลักสูตร การตรวจสอบคุณภาพของน้ำเริ่มต้น - หลักสูตร การบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน - หลักสูตร เทคนิคการควบคุมงานก่อสร้างอาคาร 	<p>๕๒.๙๔</p> <p>๔๑.๑๗</p> <p>๒๙.๔๑</p> <p>๓๒.๒๙</p> <p>๒๓.๕๒</p>
<p>๑.๓ โครงการฝึกอบรมและพัฒนาทางเทคโนโลยีอุตสาหกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตร เครื่องมือวัดและควบคุมทางอุตสาหกรรม - หลักสูตร อุปกรณ์ควบคุมอุณหภูมิทางอุตสาหกรรม - หลักสูตร อุปกรณ์เซนเซอร์ในระบบอุตสาหกรรม - หลักสูตร ระบบควบคุมแบบอัตโนมัติ - หลักสูตร ระบบควบคุมแบบ SCADA - หลักสูตร Renewable Energy Technology - หลักสูตร เทคโนโลยีใหม่ในเครื่องวัดเซรามิกส์ - หลักสูตร อุปกรณ์การซ่อมแซมเครื่องใช้ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์ - หลักสูตร การทำสื่อการเรียนการสอนเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ - หลักสูตร การเพิ่มผลผลิตในงานอุตสาหกรรม - หลักสูตร การจัดการกลางตามเกณฑ์ปี ๒๕๕๕ 	<p>๕๒.๙๔</p> <p>๗๖.๔๗</p> <p>๔๗.๐๕</p> <p>๔๗.๐๕</p> <p>๔๑.๑๗</p> <p>๒๓.๕๒</p> <p>๔๑.๑๗</p> <p>๓๒.๒๙</p> <p>๒๓.๕๒</p> <p>๕๒.๙๔</p> <p>๕๒.๙๔</p>
<p>๒. หัวข้อระยะเวลาในการจัดอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ๒ ถึง ๓ วัน - ๓ ถึง ๔ วัน - ๔ ถึง ๕ วัน - มากกว่า ๕ วัน 	<p>๘๘.๒๓</p> <p>๒๓.๕๒</p> <p>๒๓.๕๒</p> <p>๑๗.๖๔</p>
<p>๓. หัวข้อช่วงเวลาที่เหมาะสมในการอบรม (ช่วงวันที่สะดวกในการอบรม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระหว่างวันจันทร์ – วันศุกร์ - ระหว่างวันเสาร์ – วันอาทิตย์ 	<p>๔๑.๑๗</p> <p>๒๙.๔๑</p>
<p>๔. หัวข้อช่วงเวลาในการจัดอบรม (ช่วงเดือนที่ต้องการให้จัดอบรม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ช่วงเดือน มกราคม – มีนาคม - ช่วงเดือน เมษายน – มิถุนายน - ช่วงเดือน กรกฎาคม – กันยายน - ช่วงเดือน ตุลาคม – ธันวาคม 	<p>๗๖.๓๗</p> <p>๖๔.๗๐</p> <p>๗๐.๕๘</p> <p>๔๑.๑๗</p>
<p>๕. หัวข้อความต้องการรับข่าวสารการอบรมในรูปแบบใด</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือราชการ ถึงหัวหน้าหน่วยงานและตัวท่าน ตามที่อยู่ที่ได้แจ้งไว้ - SMS ไปยังเบอร์มือถือที่แจ้งไว้ - แจ้งไปยัง E-mail ตามที่แจ้งไว้ 	<p>๔๗.๐๕</p> <p>๑๗.๖๔</p> <p>๔๑.๑๗</p>
<p>๖. หัวข้อความต้องการด้านอื่นๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> - อยากให้มีการจัดโครงการออกแนวเป็นการเข้าค่าย เพราะจะทำให้ผู้เข้าอบรมและวิทยากรได้สนิทและสามารถแลกเปลี่ยนความรู้ทางวิชาการกันได้มากขึ้น 	

จากตารางที่ ๔.๔ กลุ่มตัวอย่างที่ ๔ พนักงานของรัฐ จากการสุ่มตัวอย่างแบบสำราวจ ทั้งสิ้น ๑๗ ฉบับ ได้รับการส่งคืน ๑๗ ฉบับ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของกลุ่มตัวอย่าง โดยสามารถแยกเป็น ประเด็นต่างๆ ที่มีความต้องการบริการจากศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม คณะเทคโนโลยี อุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง ได้ดังนี้ หลักสูตรที่พนักงานของรัฐ มีความสนใจที่จะเข้าร่วม การอบรมจากศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มากที่สุด คือ หลักสูตรอุปกรณ์ควบคุมอุณหภูมิ ทางอุตสาหกรรม ซึ่งมีค่าร้อยละเท่ากับ ๗๖.๔๗ ของจำนวนพนักงานของรัฐที่ทำการตอบแบบสำรวจ และหลังสูตรที่ถูกเลือกเป็นอันดับที่ ๒ รองลงมา คือ หลักสูตร magazine Design with E-book โดยมีค่า ร้อยละที่ถูกเลือกเท่ากับ ๕๘.๘๒ ของจำนวนพนักงานของรัฐที่ทำการตอบแบบสำรวจ และในการสำรวจครั้งนี้ หลักสูตรที่กลุ่มพนักงานของรัฐมีความสนใจน้อยที่สุด คือ หลักสูตรการติดตั้งและ Configuration MS. Window 2010 Server และ หลักสูตร Animation for Beginner โดยมีค่าเฉลี่ยที่ถูกเลือก ๑๗.๖๔ ของกลุ่มพนักงานของรัฐที่ทำการตอบแบบสำรวจ ส่วนเรื่องเวลาในการฝึกอบรมตลอดหลักสูตรกลุ่มพนักงาน ของรัฐได้ทำการเลือกที่จะใช้เวลา ๒ ถึง ๓ วัน กับการอบรมในแต่ละครั้งและมีค่าร้อยละที่ทำการเลือกเท่ากับ ๘๘.๒๓ ของกลุ่มพนักงานของรัฐที่ทำการตอบแบบสำรวจ หลังจากทีกลุ่มพนักงานของรัฐได้ทำการเลือก ระยะเวลาในการอบรมแล้วยังได้ทำการเลือกช่วงวัน ที่ทางกลุ่มพนักงานของรัฐสะดวกที่จะมาร่วมการอบรม กับศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรมอีกและทางกลุ่มพนักงานของรัฐมีความสะดวกที่จะมาร่วมการอบรม ในแต่ละครั้ง คือ ช่วงวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ โดยคิดค่าร้อยละได้เท่ากับ ๔๑.๑๗ ของจำนวนพนักงานของรัฐ ที่ตอบแบบสำรวจ ส่วนเดือนที่พนักงานของรัฐมีความสะดวกมากที่สุด คือ ช่วงเดือนมกราคม ถึง เดือนมีนาคม และเดือนกรกฎาคม ถึง เดือนกันยายน โดยคิดเป็นร้อยละออกมาได้เท่ากับ ๗๖.๓๗ และ ๗๐.๕๘ และในเรื่อง การรับข่าวสารเกี่ยวกับการจัดอบรมหรือโครงการต่างๆ ของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม กลุ่มพนักงานของรัฐมีความประสงค์ที่จะให้ทางศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ทำหนังสือราชการ ถึงหัวหน้าหน่วยงานและตัวของผู้เข้าอบรมเอง ตามที่อยู่ ที่ผู้เข้าอบรมได้แจ้งไว้ ซึ่งหัวข้อนี้สามารถ คิดเป็นร้อยละ ๔๗.๐๕ ของจำนวนพนักงานของรัฐที่ทำการตอบแบบสำรวจ รองลงมา คือ กลุ่มพนักงานของ รัฐมีความประสงค์ที่จะให้ทางศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ทำการส่งข่าวสารเกี่ยวกับการจัดอบรม หรือโครงการต่างๆ ให้ทาง E-mail ตามที่แจ้งไว้ โดยกลุ่มพนักงานของรัฐได้ทำการเลือกไว้และสามารถคิดเป็น ค่าร้อยละได้ ๔๑.๑๗ ของจำนวนพนักงานของรัฐ ที่ตอบแบบสำรวจ

นอกเหนือจากการตอบแบบสำรวจในแต่ละหัวข้อแล้วทางกลุ่มพนักงานของรัฐได้เสนอความคิดเห็น เพิ่มมาอีก ๑ ข้อเสนอ คือ ทางกลุ่มพนักงานของรัฐ อยากให้มีการจัดโครงการออกแนวเป็นการเข้าค่าย เพราะจะทำให้ผู้เข้าอบรมและวิทยากรได้สนิทและสามารถแลกเปลี่ยนความรู้ทางวิชาการกันได้มากขึ้น

ตารางที่ ๔.๕ ผลการสำรวจความต้องการจากกลุ่มตัวอย่างที่ ๕ พนักงานสายวิชาการและสายสนับสนุน

ประเด็นความต้องการ	ร้อยละ
๑.หลักสูตรที่ต้องการอบรม	
๑.๑ โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรด้านคอมพิวเตอร์	
- หลักสูตร Implementing Wireless LAN Technology	๒๕.๐๐
- หลักสูตร การติดตั้งและConfiguration MS. Window 2010 Server	๓๙.๒๘
- หลักสูตร IT Disaster Recovery Management : การบริหารการฟื้นฟูระบบ IT จากเหตุวิกฤติ	๓๕.๗๑
- หลักสูตร Intermediate Excel 2010 for Special Function and Database	๒๘.๕๗
- หลักสูตร Technique of Professional Presentation with Microsoft PowerPoint 2010	๖๐.๗๑
- หลักสูตร PC Maintenance and Cloning Data Backup	๓๙.๒๘
- หลักสูตร การใช้โปรแกรม Sketch up เพื่อการบูรณาการเรียนการสอน	๔๒.๘๕
๑.๒ โครงการฝึกอบรมและพัฒนาครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน	
- หลักสูตร Computer Art & Graphic design	๓๙.๒๘
- หลักสูตร E-learning & Courseware Design	๓๒.๑๔
- หลักสูตร Animation for Beginner	๒๑.๔๒
- หลักสูตร magazine Design with E-book	๓๙.๒๘
- หลักสูตร Architecture with AutoCAD 2010	๓๕.๗๑
- หลักสูตร Professional Web Designer	๒๕.๐๐
- หลักสูตร การตรวจสอบคุณภาพของน้ำเริ่มต้น	๑๔.๒๘
- หลักสูตร การบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน	๓๒.๑๔
- หลักสูตร เทคนิคการควบคุมงานก่อสร้างอาคาร	๑๗.๘๕
๑.๓ โครงการฝึกอบรมและพัฒนาทางเทคโนโลยีอุตสาหกรรม	
- หลักสูตร เครื่องมือวัดและควบคุมทางอุตสาหกรรม	๓๕.๗๑
- หลักสูตร อุปกรณ์ควบคุมอุณหภูมิทางอุตสาหกรรม	๒๘.๕๗
- หลักสูตร อุปกรณ์เซนเซอร์ในระบบอุตสาหกรรม	๑๗.๘๕
- หลักสูตร ระบบควบคุมแบบอัตโนมัติ	๒๘.๕๗
- หลักสูตร ระบบควบคุมแบบ SCADA	๓๒.๑๔
- หลักสูตร Renewable Energy Technology	๒๕.๐๐
- หลักสูตร เทคโนโลยีใหม่ในเครื่องวัดเซรามิกส์	๑๗.๘๕
- หลักสูตร อุปกรณ์การซ่อมแซมเครื่องใช้ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์	๒๘.๕๗
- หลักสูตร การทำสื่อการเรียนการสอนเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์	๓๙.๒๘
- หลักสูตร การเพิ่มผลผลิตในงานอุตสาหกรรม	๒๕.๐๐
- หลักสูตร การจัดราคากลางตามเกณฑ์ปี ๒๕๕๕	๔๖.๔๒

ประเด็นความต้องการ	ร้อยละ
๒. หัวข้อระยะเวลาในการจัดอบรม <ul style="list-style-type: none"> - ๒ ถึง ๓ วัน - ๓ ถึง ๔ วัน - ๔ ถึง ๕ วัน - มากกว่า ๕ วัน 	๖๐.๗๑ ๓๙.๒๘ ๒๕.๐๐ ๑๔.๒๘
๓. หัวข้อช่วงเวลาที่จะสะดวกในการอบรม (ช่วงวันที่สะดวกในการอบรม) <ul style="list-style-type: none"> - ระหว่างวันจันทร์ – วันศุกร์ - ระหว่างวันเสาร์ – วันอาทิตย์ 	๖๔.๒๘ ๔๒.๘๕
๔. หัวข้อช่วงเวลาในการจัดอบรม (ช่วงเดือนที่ต้องการให้จัดอบรม) <ul style="list-style-type: none"> - ช่วงเดือน มกราคม – มีนาคม - ช่วงเดือน เมษายน – มิถุนายน - ช่วงเดือน กรกฎาคม – กันยายน - ช่วงเดือน ตุลาคม – ธันวาคม 	๓๕.๗๑ ๖๗.๘๕ ๔๒.๘๕ ๓๒.๑๔
๕. หัวข้อความต้องการรับข่าวสารการอบรมในรูปแบบใด <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือราชการ ถึงหัวหน้าหน่วยงานและตัวท่าน ตามที่อยู่ที่ได้แจ้งไว้ - SMS ไปยังเบอร์มือถือที่แจ้งไว้ - แจ้งไปยัง E-mail ตามที่แจ้งไว้ 	๖๐.๗๑ ๒๘.๕๗ ๔๒.๘๕
๖. หัวข้อความต้องการด้านอื่นๆ <ul style="list-style-type: none"> - อยากให้ทางผู้จัดโครงการแจ้งให้กับสำนักงานต้นสังกัดให้เร็วกว่านี้เพื่อที่ทางสำนักงานต้นสังกัดจะได้ทำการแจ้งกับเจ้าหน้าที่และเพื่อที่จะได้เตรียมเจ้าหน้าที่ที่จะเข้าร่วมโครงการให้ตรงกับสายงานที่ทางผู้จัดโครงการได้ดำเนินการอยู่ 	

จากตารางที่ ๔.๕ กลุ่มตัวอย่างที่ ๕ พนักงานสายวิชาการและสายสนับสนุน จากการสุ่มตัวอย่างส่งแบบสำรวจทั้งสิ้น ๒๘ ฉบับ ได้รับการส่งคืน ๒๘ ฉบับ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของกลุ่มตัวอย่างที่ได้ตอบแบบสำรวจ โดยสามารถแยกเป็นประเด็นต่างๆ ที่มีความต้องการการบริการจากศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง ได้ดังนี้ หลักสูตรที่พนักงานสายสนับสนุนและสายวิชาการมีความสนใจมากที่สุด คือ หลักสูตร Technique of Professional Presentation with Microsoft PowerPoint 2010 โดยคิดเป็นค่าร้อยละได้เท่ากับ ๖๐.๗๑ และหลักสูตรรองลงมา คือ หลักสูตรการจัดราคากลางตามเกณฑ์ปี ๒๕๕๕ โดยคิดมีค่าร้อยละเท่ากับ ๔๖.๔๒ และหลักสูตรที่พนักงานสายสนับสนุนและสายวิชาการเลือกน้อยที่สุด คือ หลักสูตรการตรวจสอบคุณภาพของน้ำเริ่มต้น โดยหลักสูตรนี้สามารถคิดค่าร้อยละได้เท่ากับ ๑๔.๒๘ ของจำนวนพนักงานสายสนับสนุนและสายวิชาการที่ทำการตอบแบบสำรวจ ส่วนเรื่องระยะเวลาในการอบรมตลอดหลักสูตร พนักงานสายสนับสนุนและสายวิชาการ เลือกที่จะใช้เวลาในการเข้าร่วมอบรมในแต่ละโครงการของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรมอยู่ที่ช่วงเวลา ๒ ถึง ๓ วัน โดยหัวข้อนี้สามารถคิดค่าร้อยละได้เท่ากับ ๖๐.๗๑

ของจำนวนพนักงานสายสนับสนุนและสายวิชาการที่ทำการตอบแบบสำรวจ และในเรื่องของช่วงวันพนักงานสายสนับสนุนและสายวิชาการสะดวกที่จะเข้าร่วมการอบรมของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรมในแต่ละโครงการมากที่สุด คือ ช่วงวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ โดยคิดเป็นร้อยละเท่ากับ ๖๔.๒๘ ของจำนวนพนักงานสายสนับสนุนและสายวิชาการที่ทำการตอบแบบสำรวจ ส่วนในเรื่องของช่วงเดือนที่พนักงานสายสนับสนุนและสายวิชาการเลือกมากที่สุด คือ ช่วงเดือนเมษายน ถึง เดือนมิถุนายน มีค่าร้อยละเท่ากับ ๖๗.๘๕ และในเรื่องการรับข่าวสารเกี่ยวกับการอบรมพนักงานสายสนับสนุนและสายวิชาการเลือกที่จะให้ทางศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ทำหนังสือราชการถึงหัวหน้าหน่วยงานและตัวของผู้เข้าอบรม ตามที่อยู่ของผู้เข้าอบรมได้แจ้งไว้ และนอกจากนี้ยังเลือกที่จะให้ทางศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ทำการแจ้งข่าวสารการอบรมของทางศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ไปยัง E-mail ของผู้เข้าอบรมด้วย ในการเลือกความต้องการด้านนี้สามารถคิดเป็นร้อยละได้เท่ากับ ๖๐.๗๑ และร้อยละ ๔๒.๘๕ ของจำนวนพนักงานสายสนับสนุนและสายวิชาการที่ทำการตอบแบบสำรวจ ในการสำรวจครั้งนี้พนักงานสายสนับสนุนและสายวิชาการได้ให้ข้อเสนอแนะอื่นๆ ไว้ให้ทางศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรมได้นำไปพิจารณาในการจัดโครงการต่างๆ อีก คือ กลุ่มพนักงานสายสนับสนุนและสายวิชาการได้เสนอว่า อยากให้ทางผู้จัดโครงการแจ้งให้กับสำนักงานต้นสังกัดให้เร็วกว่านี้เพื่อที่ทางสำนักงานต้นสังกัดจะได้ทำการแจ้งกับเจ้าหน้าที่และเพื่อที่จะได้เตรียมเจ้าหน้าที่ที่จะเข้าร่วมโครงการให้ตรงกับสายงานที่ทางผู้จัดโครงการได้ดำเนินการอยู่

ตารางที่ ๔.๖ กลุ่มตัวอย่างที่ ๖ สถานประกอบการ

ประเด็นความต้องการ	ร้อยละ
๑.หลักสูตรที่ต้องการอบรม	
๑.๑ โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรด้านคอมพิวเตอร์	
- หลักสูตร Implementing Wireless LAN Technology	๓๒.๔๓
- หลักสูตร การติดตั้งและConfiguration MS. Window 2010 Server	๒๑.๖๒
- หลักสูตร IT Disaster Recovery Management : การบริหารการฟื้นฟูระบบ IT จากเหตุวิกฤติ	๒๗.๐๒
- หลักสูตร Intermediate Excel 2010 for Special Function and Database	๒๑.๖๒
- หลักสูตร Technique of Professional Presentation with Microsoft PowerPoint 2010	๓๕.๑๓
- หลักสูตร PC Maintenance and Cloning Data Backup	๒๙.๗๒
- หลักสูตร การใช้โปรแกรม Sketch up เพื่อการบูรณาการเรียนการสอน	๕๑.๓๕
๑.๒ โครงการฝึกอบรมและพัฒนาครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน	
- หลักสูตร Computer Art & Graphic design	๒๙.๗๒
- หลักสูตร E-learning & Courseware Design	๒๔.๓๒
- หลักสูตร Animation for Beginner	๒๔.๓๒

ประเด็นความต้องการ	ร้อยละ
<ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตร magazine Design with E-book - หลักสูตร Architecture with AutoCAD 2010 - หลักสูตร Professional Web Designer - หลักสูตร การตรวจสอบคุณภาพของน้ำเริ่มต้น - หลักสูตร การบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน - หลักสูตร เทคนิคการควบคุมงานก่อสร้างอาคาร 	<p>๒๗.๐๒</p> <p>๓๒.๔๓</p> <p>๒๙.๗๒</p> <p>๔๕.๙๔</p> <p>๔๓.๒๔</p> <p>๓๒.๔๓</p>
<p>๑.๓ โครงการฝึกอบรมและพัฒนาทางเทคโนโลยีอุตสาหกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตร เครื่องมือวัดและควบคุมทางอุตสาหกรรม - หลักสูตร อุปกรณ์ควบคุมอุณหภูมิทางอุตสาหกรรม - หลักสูตร อุปกรณ์เซนเซอร์ในระบบอุตสาหกรรม - หลักสูตร ระบบควบคุมแบบอัตโนมัติ - หลักสูตร ระบบควบคุมแบบ SCADA - หลักสูตร Renewable Energy Technology - หลักสูตร เทคโนโลยีใหม่ในเครื่องวัดเซรามิกส์ - หลักสูตร อุปกรณ์การซ่อมแซมเครื่องใช้ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์ - หลักสูตร การทำสื่อการเรียนการสอนเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์ - หลักสูตร การเพิ่มผลผลิตในงานอุตสาหกรรม - หลักสูตร การจัดการราคากลางตามเกณฑ์ปี ๒๕๕๕ 	<p>๕๑.๓๕</p> <p>๕๙.๔๕</p> <p>๘๓.๗๘</p> <p>๙๔.๕๙</p> <p>๔๘.๖๔</p> <p>๓๗.๘๓</p> <p>๓๒.๔๓</p> <p>๓๒.๔๓</p> <p>๒๙.๗๒</p> <p>๕๑.๓๕</p> <p>๓๒.๔๓</p>
<p>๒. หัวข้อระยะเวลาในการจัดอบรม</p> <ul style="list-style-type: none"> - ๒ ถึง ๓ วัน - ๓ ถึง ๔ วัน - ๔ ถึง ๕ วัน - มากกว่า ๕ วัน 	<p>๘๑.๐๘</p> <p>๔๕.๙๔</p> <p>๒๙.๗๒</p> <p>๒๑.๖๒</p>
<p>๓. หัวข้อช่วงเวลาที่จะสะดวกในการอบรม (ช่วงวันที่สะดวกในการอบรม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ระหว่างวันจันทร์ – วันศุกร์ - ระหว่างวันเสาร์ – วันอาทิตย์ 	<p>๗๘.๓๗</p> <p>๕๖.๗๕</p>
<p>๔. หัวข้อช่วงเวลาในการจัดอบรม (ช่วงเดือนที่ต้องการให้จัดอบรม)</p> <ul style="list-style-type: none"> - ช่วงเดือน มกราคม – มีนาคม - ช่วงเดือน เมษายน – มิถุนายน - ช่วงเดือน กรกฎาคม – กันยายน - ช่วงเดือน ตุลาคม – ธันวาคม 	<p>๖๔.๘๖</p> <p>๗๒.๙๗</p> <p>๔๕.๙๔</p> <p>๕๙.๔๕</p>
<p>๕. หัวข้อความต้องการรับข่าวสารการอบรมในรูปแบบใด</p> <ul style="list-style-type: none"> - หนังสือราชการ ถึงหัวหน้าหน่วยงานและตัวท่าน ตามที่อยู่ที่แจ้งไว้ - SMS ไปยังเบอร์มือถือที่แจ้งไว้ - แจ้งไปยัง E-mail ตามที่แจ้งไว้ 	<p>๗๒.๙๗</p> <p>๓๗.๘๓</p> <p>๕๑.๓๕</p>

๖. หัวข้อความต้องการด้านอื่นๆ

- อยากให้ทางศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรมนำเอาเทคโนโลยีตัวใหม่ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในโรงงานอุตสาหกรรมมาทำการจัดโครงการ
- อยากให้ทางศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ม.ราชภัฏลำปาง ไปจัดอบรมตามโรงงานอุตสาหกรรมบ้างเพื่อที่จะได้สัมผัสกับเครื่องจักรที่ใช้จริง
- อยากให้มีการทดลองใช้ชุดฝึกจริงลงปฏิบัติและฝึกเขียนโปรแกรมให้มากกว่านี้

จากตารางที่ ๔.๖ กลุ่มตัวอย่างที่ ๖ สถานประกอบการ จากการสุ่มตัวอย่างส่งแบบสำรวจทั้งสิ้น ๔๐ ฉบับ ได้รับการส่งคืน ๓๗ ฉบับ คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๕ ของกลุ่มตัวอย่าง ได้ตอบแบบสำรวจ โดยสามารถแยกเป็นประเด็นต่างๆ ที่มีความต้องการการบริการอบรมจากศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ได้ดังนี้ จากการตอบแบบสำรวจของสถานประกอบการพบว่าพนักงานในสถานประกอบการโรงงานอุตสาหกรรมมีความสนใจในหลักสูตรการอบรมของทางศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรมอย่างมาก หลักสูตรที่พนักงานในสถานประกอบการโรงงานอุตสาหกรรมมีความสนใจมากที่สุดมีอยู่ ๓ หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรระบบควบคุมแบบอัตโนมัติ โดยสามารถคิดค่าร้อยละจากค่าเฉลี่ยที่กลุ่มพนักงานสถานประกอบการทำการเลือก ได้ร้อยละ ๙๔.๕๙ ของกลุ่มสถานประกอบการที่ตอบแบบสำรวจ ส่วนหลักสูตรที่ ๒ ที่กลุ่มพนักงานสถานประกอบการมีความใจและต้องการให้ทางศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรมจัดอบรมขึ้น คือ หลักสูตรอุปกรณ์เซนเซอร์ในระบบอุตสาหกรรม โดยคิดค่าร้อยละได้ ๘๓.๗๘ ของกลุ่มสถานประกอบการที่ทำการตอบแบบสำรวจ และหลักสูตรที่ ๓ ที่พนักงานสถานประกอบการได้ทำการเลือกกัน คือ หลักสูตรอุปกรณ์ควบคุมอุณหภูมิทางอุตสาหกรรม โดยหลักสูตรนี้มีค่าร้อยละ ๕๙.๔๕ ของกลุ่มสถานประกอบการที่ทำการตอบแบบสำรวจ หลังจากในกลุ่มสถานประกอบการได้ทำการตอบแบบสำรวจในเรื่องของหลักสูตรที่ต้องการให้ทางศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรมจัดอบรมแล้วยังได้ทำการตอบแบบสำรวจในเรื่องของเวลาในการฝึกอบรมตลอดหลักสูตร ซึ่งพนักงานในสถานประกอบการเลือกที่จะให้ทางศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรมจัดอบรมขึ้นโดยใช้ช่วงเวลาในการจัดอบรมอยู่ช่วง ๒ ถึง ๓ วัน มากที่สุด โดยสามารถคิดค่าร้อยละจากค่าเฉลี่ยที่กลุ่มพนักงานสถานประกอบการได้เท่ากับ ๘๑.๐๘ ของจำนวนพนักงานที่ทำการตอบแบบสำรวจ และวันที่พนักงานสถานประกอบการสะดวกในการเข้าร่วมอบรมกับทางศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม คือ ช่วงวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ โดยมีค่าร้อยละเท่ากับ ๗๘.๓๗ ของจำนวนพนักงานที่ทำการตอบแบบสำรวจ ส่วนเดือนที่พนักงานสถานประกอบการสะดวกในการเข้าร่วมอบรมกับทางศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม คือ เดือนเมษายน ถึงเดือนมิถุนายน โดยมีค่าร้อยละเท่ากับ ๗๒.๙๗ ของจำนวนพนักงานที่ทำการตอบแบบสำรวจ และในของกรับข่าวสารเกี่ยวกับการจัดอบรมของทางศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม กลุ่มพนักงานสถานประกอบการมีความประสงค์ที่จะรับข่าวสารโดยการให้ทางศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ทำหนังสือราชการถึงหัวหน้าหน่วยงาน และตัวของผู้เข้าอบรมเอง โดยคิดเป็นค่าร้อยละ ๗๒.๙๗ ของจำนวนพนักงานที่ทำการตอบแบบสอบถามและความต้องการรองลงมา คือ ต้องการให้ทางศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรมทำการแจ้งข่าวสารโดยการแจ้งไปยัง E - mail ของผู้เข้าอบรม โดยมีค่าร้อยละเท่ากับ ๕๑.๓๕ ของจำนวนพนักงานที่ทำการตอบแบบสอบถาม

นอกจากนี้กลุ่มพนักงานสถานประกอบการของโรงงานอุตสาหกรรมแต่ละแห่งที่เข้าร่วมโครงการ และได้ทำการตอบแบบสำรวจ ยังได้ให้ข้อเสนอแนะอื่นๆ แก่ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรมนำไปพิจารณาในการจัดโครงการต่างๆ อีกหลากหลายข้อ ได้แก่ ๑. อยากให้ทางศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรมนำเอาเทคโนโลยีตัวใหม่ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในโรงงานอุตสาหกรรมมาทำการจัดโครงการอบรม ๒. อยากให้ทางศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง ไปจัดโครงการอบรมตามโรงงานอุตสาหกรรมบ้างเพื่อที่จะได้สัมผัสกับเครื่องจักรที่ใช้จริงและเวลามีข้อสงสัยหรือพบเจอปัญหาจะได้สอบถามกับผู้เชี่ยวชาญโดยตรง ๓. อยากให้มีการทดลองใช้ชุดฝึกจริงลงปฏิบัติและฝึกเขียนโปรแกรมให้มากกว่านี้

บทที่ ๕ สรุปผล

การศึกษาครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาความต้องการของบุคคลทั่วไปที่มีความต้องการรับบริการของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยลำปาง กลุ่มตัวอย่างแบ่งออกเป็น ๖ กลุ่ม ประกอบไปด้วย กลุ่มตัวอย่างนักศึกษาปัจจุบัน กลุ่มศิษย์เก่า กลุ่มบุคลากรทางการศึกษา กลุ่มพนักงานของรัฐ กลุ่มพนักงานสายวิชาการและสายสนับสนุนและกลุ่มสถานประกอบการ รวมทั้งสิ้นจำนวน ๔๕๐ คน และได้รับการตอบกลับของแบบสอบถามรวม ทั้ง ๖ กลุ่มตัวอย่าง รวม ๔๓๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๖๖ ของกลุ่มตัวอย่าง ส่วนเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลเป็นแบบสอบถามวิเคราะห์ข้อมูลโดยการหาค่าร้อยละ แจกแจงตามประเด็นหัวข้อต่างๆ ผลการศึกษาสรุป ได้ดังนี้

๕.๑ สรุป

๕.๑.๑ กลุ่มตัวอย่างที่ ๑ กลุ่มนักศึกษาปัจจุบัน

จากการสุ่มตัวอย่างส่งแบบสำรวจทั้งสิ้น ๑๖๐ ฉบับ ได้รับการส่งคืน ๑๖๐ ฉบับ สามารถคิดเป็นร้อยละได้เท่ากับ ๑๐๐ ของกลุ่มตัวอย่าง และสามารถสรุปได้ดังนี้ หลักสูตรที่นักศึกษาให้ความสนใจในการอบรมมากที่สุด จากศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มีอยู่ ๓ หลักสูตร คือ

๑. หลักสูตรการใช้โปรแกรม Sketch up เพื่อการบูรณาการเรียนการสอน โดยคิดค่าร้อยละได้เท่ากับ ๕๓.๗๕ ของจำนวนนักศึกษาปัจจุบันที่ทำการตอบแบบสำรวจ
๒. หลักสูตรอุปกรณ์เซนเซอร์ในระบบอุตสาหกรรม โดยคิดค่าร้อยละได้เท่ากับ ๕๓.๑๒ ของจำนวนนักศึกษาปัจจุบันที่ทำการตอบแบบสำรวจ
๓. หลักสูตรเครื่องมือวัดและควบคุมทางอุตสาหกรรม โดยคิดค่าร้อยละได้เท่ากับ ๕๑.๘๗ ของจำนวนนักศึกษาปัจจุบันที่ทำการตอบแบบสำรวจ

สำหรับจำนวนวันในการอบรมกลุ่มนักศึกษาปัจจุบันที่ทำการตอบแบบสำรวจมีความต้องการที่จะให้ทางศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรมดำเนินการจัดอบรมในแต่ละโครงการโดยใช้เวลาอยู่ที่ ๒ ถึง ๓ วัน ระหว่างวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ และมีความต้องการให้จัดอยู่ในช่วงเดือนตุลาคม ถึง ธันวาคม ส่วนเรื่องการรับข่าวสารเกี่ยวกับการจัดอบรมและโครงการต่างๆ ของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม กลุ่มนักศึกษาปัจจุบันมีความประสงค์ที่จะให้ทางศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ทำหนังสือราชการถึงหัวหน้าหน่วยงานและตัวของนักศึกษาตามที่อยู่ที่เกี่ยวข้อง และนอกจากการตอบแบบสำรวจในแต่ละหัวข้อ กลุ่มนักศึกษาปัจจุบันที่ตอบแบบสำรวจยังได้ให้ข้อเสนอแนะต่างๆ ดังนี้ ๑. อยากให้มีการลงปฏิบัติให้มากกว่านี้ ๒. อยากให้มีการอบรมบ่อยๆ ๓. อยากให้ทางวิทยากรนำคู่มือและแผ่นโปรแกรมมาแจกด้วย ๔. อยากให้มีการนำเอาเครื่องมือใหม่ๆ และทันสมัยมาอบรม

๕.๑.๒ กลุ่มตัวอย่างที่ ๒ กลุ่มศิษย์เก่า

จากการสุ่มตัวอย่างส่งแบบสำรวจทั้งสิ้น ๓๕ ฉบับ ได้รับการส่งคืน ๓๐ ฉบับ คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๗๑ ของกลุ่มตัวอย่าง และสามารถสรุปได้ดังนี้ ศิษย์เก่า มีความสนใจในการอบรมจากศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม อยู่ ๔ หลักสูตรแรก ซึ่งหลักสูตรที่ ๓ มีอยู่ ๒ หลักสูตร ดังนี้

๑. หลักสูตร E-learning & Courseware Design โดยคิดค่าธรรมเนียมได้เท่ากับ ๗๖.๖๖ ของจำนวนศิษย์เก่าที่ทำการตอบแบบสำรวจ

๒. หลักสูตร magazine Design with E-book โดยคิดค่าธรรมเนียมได้เท่ากับ ๖๓.๓๓ ของจำนวนศิษย์เก่าที่ทำการตอบแบบสำรวจ

๓. หลักสูตร Architecture with AutoCAD 2010 และ หลักสูตรการจัดการราคากลางตามเกณฑ์ปี ๒๕๕๕ โดยคิดค่าธรรมเนียมได้เท่ากับ ๕๖.๖๖ ของจำนวนศิษย์เก่าที่ทำการตอบแบบสำรวจ

ส่วนจำนวนวันในการอบรมกลุ่มศิษย์เก่าที่ทำการตอบแบบสำรวจมีความต้องการที่จะให้ทางศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรมดำเนินการจัดอบรมในแต่ละโครงการโดยใช้เวลาอยู่ที่ ๒ ถึง ๓ วัน ระหว่างวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ และมีความต้องการให้จัดอยู่ในช่วงเดือนมกราคม ถึง เดือนมีนาคม ส่วนเรื่องการรับข่าวสารเกี่ยวกับการจัดอบรมและโครงการต่างๆ ของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม กลุ่มศิษย์เก่ามีความประสงค์ที่จะให้ทางศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ทำหนังสือราชการ ถึงหัวหน้าหน่วยงาน และตัวของกลุ่มศิษย์เก่าเอง ตามที่อยู่ที่แจ้งไว้

๕.๑.๓ กลุ่มตัวอย่างที่ ๓ กลุ่มบุคลากรทางการศึกษา

จากการสุ่มตัวอย่างส่งแบบสำรวจทั้งสิ้น ๑๗๐ ฉบับ ได้รับการส่งคืน ๑๖๓ ฉบับ คิดเป็นร้อยละ ๙๕.๘๘ ของกลุ่มตัวอย่าง และสามารถสรุปได้ดังนี้ กลุ่มบุคลากรทางการศึกษามีความสนใจในการอบรมจากศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม อยู่ ๓ หลักสูตรแรก ดังนี้

๑. หลักสูตร E-learning & Courseware Design โดยคิดค่าธรรมเนียมได้เท่ากับ ๕๗.๐๕ ของจำนวนบุคลากรทางการศึกษาที่ทำการตอบแบบสำรวจ

๒. หลักสูตรการใช้โปรแกรม Sketch up เพื่อการบูรณาการเรียนการสอน โดยคิดค่าธรรมเนียมได้เท่ากับ ๕๔.๖๐ ของจำนวนบุคลากรทางการศึกษาที่ทำการตอบแบบสำรวจ

๓. หลักสูตรการติดตั้งและ Configuration MS. Window 2010 Server โดยคิดค่าธรรมเนียมได้เท่ากับ ๕๒.๗๖ ของจำนวนบุคลากรทางการศึกษาที่ทำการตอบแบบสำรวจ

สำหรับจำนวนวันในการอบรมกลุ่มบุคลากรทางการศึกษาที่ทำการตอบแบบสำรวจมีความต้องการที่จะให้ทางศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรมดำเนินการจัดอบรมในแต่ละโครงการโดยใช้เวลาอยู่ที่ ๒ ถึง ๓ วัน ระหว่างวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ และมีความต้องการให้จัดอยู่ในช่วงเดือนกรกฎาคม ถึง กันยายน ส่วนเรื่องการรับข่าวสารเกี่ยวกับการจัดอบรมและโครงการต่างๆ ของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม กลุ่มบุคลากรทางการศึกษามีความประสงค์ที่จะให้ทางศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ทำหนังสือราชการ ถึงหัวหน้าหน่วยงานและตัวของบุคลากรทางการศึกษาเอง ตามที่อยู่ที่แจ้งไว้ และนอกจากการตอบแบบสำรวจในแต่ละหัวข้อแล้ว กลุ่มบุคลากรทางการศึกษาที่ตอบแบบสำรวจยังได้ให้ข้อเสนอแนะต่างๆ ที่จะให้ทางศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ได้นำไปพิจารณาในการจัดโครงการต่างๆ ในครั้งต่อไปอีก ข้อเสนอแนะที่กลุ่มบุคลากรทางการศึกษาได้ทำการเสนอ คือ ๑. อยากได้แผ่นโปรแกรมหรือซีดีที่เกี่ยวกับการอบรมในครั้งนี้ ๒. อยากให้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกันระหว่างผู้เข้าอบรมในโครงการ ๓. อยากให้มีการนำเอาหลักสูตรที่ทันสมัยและที่สามารถนำไปใช้สอนนักศึกษาได้ ๔. อยากให้ทางวิทยากรและทางผู้จัดเอาคู่มือที่สามารถนำไปเป็นแนวในการสอนมาแจกให้กับผู้เข้าร่วมการอบรม

๕.๑.๔ กลุ่มตัวอย่างที่ ๔ กลุ่มพนักงานของรัฐ

จากการสุ่มตัวอย่างส่งแบบสำรวจทั้งสิ้น ๑๗ ฉบับ ได้รับการส่งคืน ๑๗ ฉบับ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของกลุ่มตัวอย่าง และสามารถสรุปได้ดังนี้ กลุ่มพนักงานของรัฐมีความสนใจในการอบรมจากศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม อยู่ ๒ หลักสูตรแรก ดังนี้

๑. หลักสูตรอุปกรณ์ควบคุมอุณหภูมิทางอุตสาหกรรม โดยคิดค่าร้อยละได้เท่ากับ ๗๖.๔๗ ของจำนวนพนักงานของรัฐที่ทำการตอบแบบสำรวจ

๒. หลักสูตร magazine Design with E-book โดยคิดค่าร้อยละได้เท่ากับ ๕๘.๘๒ ของจำนวนพนักงานของรัฐที่ทำการตอบแบบสำรวจ

สำหรับจำนวนวันในการอบรมกลุ่มพนักงานของรัฐที่ทำการตอบแบบสำรวจมีความต้องการที่จะให้ทางศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรมดำเนินการจัดอบรมในแต่ละโครงการโดยใช้เวลาอยู่ที่ ๒ ถึง ๓ วัน ระหว่างวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ และมีความต้องการให้จัดอยู่ในช่วงเดือนมกราคม ถึง เดือนมีนาคม และช่วงและเดือนกรกฎาคม ถึง เดือนกันยายน ส่วนเรื่องการรับข่าวสารเกี่ยวกับการจัดอบรมและโครงการต่างๆ ของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม กลุ่มพนักงานของรัฐมีความประสงค์ที่จะให้ทางศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ทำหนังสือราชการ ถึงหัวหน้าหน่วยงานและตัวของพนักงานของรัฐเอง ตามที่อยู่ ที่แจ้งไว้ นอกจากนี้ยังมีความประสงค์ที่จะให้ทางศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ทำการส่งข่าวสารเกี่ยวกับการจัดอบรมหรือโครงการต่างๆ ให้ทาง E-mail ตามที่แจ้งไว้ นอกจากการตอบแบบสำรวจในแต่ละหัวข้อแล้ว กลุ่มพนักงานของรัฐที่ตอบแบบสำรวจยังได้ให้ข้อเสนอแนะต่างๆ ที่จะให้ทางศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ได้นำไปพิจารณาในการจัดโครงการต่างๆ ในครั้งต่อไปอีก คือ ทางกลุ่มพนักงานของรัฐ อยากให้มีการจัดโครงการออกแนวเป็นการเข้าค่าย เพราะจะทำให้ผู้เข้าอบรมและวิทยากรได้สนิทและสามารถแลกเปลี่ยนความรู้ทางวิชาการกันได้มากขึ้น

๕.๑.๕ กลุ่มตัวอย่างที่ ๕ กลุ่มพนักงานสายวิชาการและสายสนับสนุน

จากการสุ่มตัวอย่างส่งแบบสำรวจทั้งสิ้น ๒๘ ฉบับ ได้รับการส่งคืน ๒๘ ฉบับ คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของกลุ่มตัวอย่าง และสามารถสรุปได้ดังนี้ กลุ่มพนักงานสายวิชาการและสายสนับสนุน มีความสนใจในการอบรมจากศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม อยู่ ๒ หลักสูตรแรก ดังนี้

๑. หลักสูตร Technique of Professional Presentation with Microsoft PowerPoint 2010 โดยคิดค่าร้อยละได้เท่ากับ ๖๐.๗๑ ของจำนวนพนักงานสายวิชาการและสายสนับสนุน ที่ทำการตอบแบบสำรวจ

๒. หลักสูตรการจัดราคากลางตามเกณฑ์ปี ๒๕๕๕ โดยคิดค่าร้อยละได้เท่ากับ ๔๖.๔๒ ของจำนวนพนักงานสายวิชาการและสายสนับสนุน ที่ทำการตอบแบบสำรวจ

สำหรับจำนวนวันในการอบรมกลุ่มพนักงานสายวิชาการและสายสนับสนุนที่ทำการตอบแบบสำรวจมีความต้องการที่จะให้ทางศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรมดำเนินการจัดอบรมในแต่ละโครงการโดยใช้เวลาอยู่ที่ ๒ ถึง ๓ วัน ระหว่างวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ และมีความต้องการให้จัดอยู่ช่วง เดือนเมษายน ถึง เดือนมิถุนายน ส่วนเรื่องการรับข่าวสารเกี่ยวกับการจัดอบรมและโครงการต่างๆ ของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม กลุ่มพนักงานสายวิชาการและสายสนับสนุนมีความประสงค์ที่จะให้ทางศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ทำหนังสือราชการ ถึงหัวหน้าหน่วยงานและตัวของผู้เข้าอบรมเอง ตามที่อยู่ ที่แจ้งไว้

นอกจากนี้ยังมีความประสงค์ที่จะให้ทางศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ทำการส่งข่าวสารเกี่ยวกับการจัดอบรมหรือโครงการต่างๆ ให้ทาง E-mail ตามที่แจ้งไว้ และนอกจากการตอบแบบสำรวจในแต่ละหัวข้อแล้ว กลุ่มพนักงานของรัฐที่ตอบแบบสำรวจยังได้ให้ข้อเสนอแนะต่างๆ ที่จะให้ทางศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ได้นำไปพิจารณาในการจัดโครงการต่างๆ ในครั้งต่อไปอีก คือ กลุ่มพนักงานสายสนับสนุนและสายวิชาการได้เสนอว่า อยากให้ทางผู้จัดโครงการแจ้งให้กับสำนักงานต้นสังกัดให้เร็วกว่านี้เพื่อที่ทางสำนักงานต้นสังกัดจะได้ทำการแจ้งกับเจ้าหน้าที่และเพื่อที่จะได้เตรียมเจ้าหน้าที่ที่จะเข้าร่วมโครงการให้ตรงกับสายงานที่ทางผู้จัดโครงการได้ดำเนินการอยู่

๕.๑.๖ กลุ่มตัวอย่างที่ ๖ กลุ่มสถานประกอบการ

จากการสุ่มตัวอย่างส่งแบบสำรวจทั้งสิ้น ๔๐ ฉบับ ได้รับการส่งคืน ๓๗ ฉบับ คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๕ ของกลุ่มตัวอย่าง และสามารถสรุปได้ดังนี้ กลุ่มพนักงานในสถานประกอบการ มีความสนใจในการอบรมจากศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม อยู่ ๓ หลักสูตรแรก ดังนี้

๑. หลักสูตรระบบควบคุมแบบอัตโนมัติ โดยคิดค่าร้อยละได้เท่ากับ ๙๔.๕๙ ของจำนวนพนักงานในสถานประกอบการ ที่ทำการตอบแบบสำรวจ

๒. หลักสูตรอุปกรณ์เซนเซอร์ในระบบอุตสาหกรรม โดยคิดค่าร้อยละได้เท่ากับ ๘๓.๗๘ ของจำนวนพนักงานในสถานประกอบการ ที่ทำการตอบแบบสำรวจ

๓. หลักสูตรอุปกรณ์ควบคุมอุณหภูมิทางอุตสาหกรรม โดยคิดค่าร้อยละได้เท่ากับ ๕๙.๔๕ ของจำนวนพนักงานในสถานประกอบการ ที่ทำการตอบแบบสำรวจ

สำหรับจำนวนวันในการอบรมกลุ่มพนักงานในสถานประกอบการ ที่ทำการตอบแบบสำรวจมีความต้องการที่จะให้ทางศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรมดำเนินการจัดอบรมในแต่ละโครงการโดยใช้เวลาอยู่ที่ ๒ ถึง ๓ วัน ระหว่างวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ และมีความต้องการให้จัดอยู่ในช่วง เดือนเมษายน ถึง เดือนมิถุนายน ส่วนเรื่องการรับข่าวสารเกี่ยวกับการจัดอบรมและโครงการต่างๆ ของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม กลุ่มพนักงานในสถานประกอบการ มีความประสงค์ที่จะให้ทางศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ทำหนังสือราชการ ถึงหัวหน้าหน่วยงานและตัวของผู้เข้าอบรมเอง ตามที่อยู่แจ้งไว้ และนอกจากนี้ยังมีความประสงค์ที่จะให้ทางศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ทำการส่งข่าวสารเกี่ยวกับการจัดอบรมหรือโครงการต่างๆ ให้ทาง E-mail ตามที่แจ้งไว้

ส่วนข้อเสนอแนะเพิ่มเติม กลุ่มพนักงานสถานประกอบการของโรงงานอุตสาหกรรมแต่ละแห่งที่เข้าร่วมโครงการและได้ทำการตอบแบบสำรวจ ได้ให้ข้อเสนอแนะอื่นๆ แก่ศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรมนำไปพิจารณาในการจัดโครงการต่างๆ อีกหลากหลายข้อ ได้แก่ ๑. อยากให้ทางศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรมนำเอาเทคโนโลยีตัวใหม่ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในโรงงานอุตสาหกรรม มาทำการจัดโครงการอบรม ๒. อยากให้ทางศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปางไปจัดโครงการอบรมตามโรงงานอุตสาหกรรมบ้างเพื่อที่จะได้สัมผัสกับเครื่องจักรที่ใช้จริงและเวลาที่มีข้อสงสัยหรือพบเจอปัญหาจะได้สอบถามกับผู้เชี่ยวชาญโดยตรง ๓. อยากให้มีการทดลองใช้ชุดฝึกจริงลงปฏิบัติและฝึกเขียนโปรแกรมให้มากกว่านี้

๕.๑.๗ ภาพรวมความต้องการรับบริการจากศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

โดยภาพรวมของผลสำรวจความต้องการรับบริการวิชาการจากศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม สามารถสรุปได้ คือ ในแต่ละกลุ่มตัวอย่างทั้ง ๖ กลุ่ม มีความเห็นไม่สอดคล้องไปในแนวทางเดียวกันทั้งหมดแต่ก็ยังมีความต้องการที่เหมือนกันเป็นบางหลักสูตรและหลักสูตรที่กลุ่มตัวอย่างทั้ง ๖ กลุ่ม มีความต้องการที่เหมือนกัน คือ

๑. หลักสูตรการใช้โปรแกรม Sketch up เพื่อการบูรณาการเรียนการสอน
๒. หลักสูตรอุปกรณ์เซนเซอร์ในระบบอุตสาหกรรม
๓. หลักสูตร E-learning & Courseware Design
๔. หลักสูตร magazine Design with E-book
๕. หลักสูตรการจัดราคากลางตามเกณฑ์ปี ๒๕๕๕
๖. หลักสูตรอุปกรณ์ควบคุมอุณหภูมิทางอุตสาหกรรม

ส่วนในเรื่องของระยะเวลาในการจัดอบรมทั้ง ๖ กลุ่มตัวอย่าง มีความเห็นสอดคล้องไปในทางเดียวกัน คือ ต้องการให้ทางศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ใช้ระยะเวลาจำนวน ๒ ถึง ๓ วัน ในการจัดอบรมในแต่ละโครงการและมีความเห็นให้จัดอยู่ในช่วงวันจันทร์ ถึง วันศุกร์ เป็นส่วนใหญ่และส่วนในเรื่องของช่วงเดือนที่กลุ่มตัวอย่างทั้ง ๖ กลุ่ม มีความประสงค์อยากให้ทางศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม จัดโครงการอบรมต่างๆ คือ ช่วงเดือนมกราคม ถึง เดือนมีนาคม และเดือนเมษายน ถึง เดือนมิถุนายน เพื่อที่ทางกลุ่มตัวอย่างจะได้สะดวกมาร่วมโครงการอบรมด้วย ในกรณีเกี่ยวกับการรับข่าวสารการจัดโครงการอบรมต่างๆ ของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม กลุ่มตัวอย่างมีความประสงค์ที่จะรับข่าวสารโดยให้ทางศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ทำหนังสือราชการ ถึงหัวหน้าหน่วยงานและตัวของกลุ่มตัวอย่าง ตามที่อยู่ที่แจ้งไว้และอีกหนึ่งความประสงค์ คือ ต้องการให้ทางศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม แจ้งข่าวสารเกี่ยวกับการจัดโครงการอบรมของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม ไปยัง E-mail ของกลุ่มตัวอย่างตามที่แจ้งไว้

ภาคผนวก

แบบสำรวจความต้องการในการฝึกอบรม ของศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีอุตสาหกรรม คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏรำปาง

วัตถุประสงค์

แบบสำรวจชุดนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความต้องการในการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรทางด้านการศึกษาทั้งในส่วนที่สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ตลอดจน บุคคลโดยทั่วไปที่มีความสนใจ ทั้งนี้เพื่อคณะกรรมการประจำศูนย์จะได้นำผลจากการสำรวจไปจัดทำแผนฝึกอบรมประจำปีให้มีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับความต้องการของท่านและหน่วยงานมากที่สุด

ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน

1. ชื่อ โรงเรียน/วิทยาลัย.....
2. ผู้ตอบแบบสำรวจ ชื่อ.....สกุล.....
ตำแหน่ง.....
เบอร์มือถือ.....เบอร์โทรศัพท์.....
โทรสาร.....
อีเมล.....

ตอนที่ 2 ความต้องการในการฝึกอบรม

หลักสูตรที่ต้องการให้ฝึกอบรม (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

1. โครงการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรด้านคอมพิวเตอร์

- 1. หลักสูตร Implementing Wireless LAN Technology
- 2. หลักสูตร การติดตั้งและ Configuration MS. Window 2010 Server
- 3. หลักสูตร IT Disaster Recovery Management: การบริหารการฟื้นฟูระบบ IT จากเหตุวิกฤติ
- 4. หลักสูตร Intermediate Excel 2010 for Special Function and Database
- 5. หลักสูตร Technique of Professional Presentation with Microsoft PowerPoint 2010
- 6. หลักสูตร PC Maintenance and Cloning Data Backup
- 7. หลักสูตร การใช้โปรแกรม Sketch up เพื่อการบูรณาการเรียนการสอน
- 8. หลักสูตร โปรตระกูล.....

2. โครงการฝึกอบรมและพัฒนาครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอน

- 1. หลักสูตร Computer Art & Graphic design
- 2. หลักสูตร E-learning & Courseware Design
- 3. หลักสูตร Animation for Beginner
- 4. หลักสูตร Magazine Design with E-book
- 5. หลักสูตร Architecture with AutoCAD 2010
- 6. หลักสูตร Professional Web Designer
- 7. หลักสูตร การตรวจสอบคุณภาพของน้ำเริ่มต้น
- 8. หลักสูตร การบำรุงรักษาระบบประปาหมู่บ้าน
- 9. หลักสูตร เทคนิคการควบคุมงานก่อสร้างอาคาร
- 10. หลักสูตร โปรตระกูล.....

3. โครงการฝึกอบรมและพัฒนาเครื่องมือวัดทางอุตสาหกรรม และพลังงานทดแทน

- 1. หลักสูตร เครื่องมือวัดและควบคุมทางอุตสาหกรรม
- 2. หลักสูตร อุปกรณ์ควบคุมอุณหภูมิทางอุตสาหกรรม
- 3. หลักสูตร อุปกรณ์เซนเซอร์ในระบบอุตสาหกรรม
- 4. หลักสูตร ระบบควบคุมแบบอัตโนมัติ
- 5. หลักสูตร ระบบควบคุมแบบ SCADA
- 6. หลักสูตร Renewable Energy Technology
- 7. หลักสูตร เทคโนโลยีใหม่ในเครื่องวัดเซรามิกส์
- 8. หลักสูตร อุปกรณ์การซ่อมแซมเครื่องใช้ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์
- 9. หลักสูตร การทำสื่อการเรียนการสอนเทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์
- 10. หลักสูตร การเพิ่มผลผลิตในงานอุตสาหกรรม
- 11. หลักสูตร การจัดการราคากลางตามเกณฑ์ปี 2555
- 12. หลักสูตร โปรดระบุ.....

4. เวลาในการฝึกอบรมตลอดหลักสูตรที่สามารถเข้าอบรมได้

- 1. 2 – 3 วัน 2. 3 – 4 วัน 3. 4 – 5 วัน 4. มากกว่า 5 วัน

5. ท่านสะดวกที่จะเข้ารับการอบรมในช่วงเวลาใด

- 1. วันจันทร์ – ศุกร์
- 2. วันเสาร์ – อาทิตย์

6. ท่านสะดวกที่จะเข้ารับการอบรมในช่วงเดือนใด (หากมีความประสงค์ระบุเดือน โปรดระบุ)

.....

7. ท่านต้องการรับข่าวสารการอบรม ในรูปแบบการติดต่อแบบใด (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

- 1. หนังสือราชการ ถึงหัวหน้าหน่วยงานและตัวท่าน ตามที่อยู่ที่แจ้งไว้
- 2. SMS ไปยังเบอร์มือถือที่แจ้งไว้
- 3. แจ้งไปยัง E-mail ตามที่แจ้งไว้
- 4. อื่น ๆ

8. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ เกี่ยวกับโครงการฝึกอบรม

.....
.....
.....